



# CONSEIL INTERNATIONAL DES BOIS TROPICAUX

Distr.  
GÉNÉRALE

ITTC(LIII)/Info.1 Rev.3  
21 novembre 2017

FRANÇAIS  
Original: ESPAGNOL

CINQUANTE-TROISIÈME SESSION  
27 novembre - 2 décembre 2017  
Lima (Pérou)

## NOTES D'INFORMATION GÉNÉRALE

### GÉNÉRALITÉS

1. La tenue de la cinquante-troisième session du Conseil international des bois tropicaux (CIBT) et des sessions associées des quatre Comités est prévue à Lima (Pérou) pendant les journées du 27 novembre au 2 décembre 2017.
2. Toutes les réunions des sessions du Conseil et des Comités auront lieu aux premier et deuxième étages de l'hôtel José Antonio Deluxe, Calle Bellavista 133, Miraflores District, Lima. La séance d'ouverture du Conseil débutera dans le *Plenary Hall* à 9 h 30 le lundi 27 novembre 2017.

### POUVOIRS

3. En conformité avec la décision du Conseil, les pouvoirs de toutes les délégations devront être délivrés par les autorités compétentes, à savoir le Ministère des affaires étrangères ou la mission diplomatique accréditée de chaque pays membre à Lima. Ces pouvoirs doivent être remis au Directeur exécutif de l'OIBT, en exemplaire original, au plus tard une semaine avant l'ouverture de la session. Les pouvoirs transmis par télécopie ou courrier électronique ne seront pas acceptés.
4. Les personnes désireuses d'assister en tant qu'observateurs aux sessions du Conseil et de ses Comités doivent présenter, avec le «Formulaire de demande de participation», une lettre d'autorisation de représentation, adressée au Directeur exécutif de l'OIBT, émanant des instances exécutives de l'organisation, agence ou institution qu'elles représentent. Comme le stipule l'article 4 du Règlement intérieur du Conseil, l'admission aux sessions du Conseil et/ou de ses Comités est soumise à l'approbation du Conseil.

### INSCRIPTIONS

5. Tous les participants qui assistent aux sessions du Conseil et des Comités sont priés de s'inscrire. Les inscriptions pourront être prises aux dates et heures suivantes:

26 novembre 2017 (dim.)	14 h 30 - 17 h 00
27 novembre 2017 (lun.)	08 h 30 - 12 h 30 15 h 30 - 17 h 00

En cas d'inscription tardive, soit après le 27 novembre 2017, prière de se mettre en rapport avec le personnel du Secrétariat de l'OIBT dont les bureaux sont situés au deuxième étage de l'hôtel José Antonio Deluxe.

6. Les badges d'identification seront délivrés lors des inscriptions; ils seront de cinq couleurs différentes:
  - (i) Badges blancs - Membres,
  - (ii) Badges jaunes - Observateurs permanents,
  - (iii) Badges roses - Observateurs,
  - (iv) Badges bleus - Invités autorisés, et
  - (v) Badges verts - Secrétariat de l'OIBT.

À des fins d'identification et de sûreté, tous les participants sont priés de porter durant toutes les réunions du Conseil, des Comités et lors de toutes les réceptions officielles le badge d'identification qui leur a été remis.

## LIEUX DES RÉUNIONS

7. Toutes les réunions du Conseil et des Comités se dérouleront aux premier et deuxième étages de l'hôtel José Antonio Deluxe, situé au cœur du quartier de Miraflores, le centre touristique et d'affaires le plus animé de Lima. À proximité immédiate de l'hôtel se trouvent des restaurants, d'autres hôtels, des centres commerciaux, des banques, des bars et espaces récréatifs, qui sont tous dans un périmètre très proche de la mer. On trouvera ci-après une liste des salles de réunions et des bureaux du Secrétariat de l'OIBT:

(a) Salles de réunion:

Salle plénière */	Salle (1 <sup>er</sup> étage)
Salle de réunion des Comités */	Salle 4 (2 <sup>e</sup> étage)
Salle des réunions informelles	Salle 5a (2 <sup>e</sup> étage)
Salle de réunion du Bureau du Président */ <i>Services d'interprétation disponibles.</i>	Salle 5b (2 <sup>e</sup> étage)

(b) Bureaux du Secrétariat:

Président du Conseil	Salle 326 (3 <sup>e</sup> étage)
Directeur exécutif de l'OIBT	Salle 328 (3 <sup>e</sup> étage)
Secrétariat de l'OIBT	Salle 6a (2 <sup>e</sup> étage)
Salle de documentation	Salle 6b (2 <sup>e</sup> étage)
Salle d'ordinateurs pour délégués	Salle 306 (3 <sup>e</sup> étage)

8. Les horaires et les lieux de réunion seront affichés sur les panneaux en face de la salle plénière. Tous les participants sont invités à consulter ces panneaux et les écrans luminescents pour s'informer des dernières mises à jour du calendrier des réunions, leurs horaires étant susceptibles de modifications et remaniements à brève échéance par la présidence du Conseil en fonction des circonstances. On est prié de régulièrement prendre connaissance des messages privés et des derniers documents produits durant la session qui seront déposés dans les casiers (un par délégation) situés près de la salle plénière.

## ORGANISATION DU VOYAGE

### (A) CONDITIONS D'ENTRÉE SUR LE TERRITOIRE

9. Il est conseillé aux participants de se mettre en rapport avec l'Ambassade ou le Consulat du Pérou le plus proche de leur domicile afin d'obtenir un visa ou d'accomplir toutes autres formalités d'entrée dans le pays. Les participants sont notamment invités à consulter le site web du Ministère des affaires étrangères du Pérou sur: <http://www.rree.gob.pe/servicioalciudadano/Documents/VisasXExtranEnero2012.pdf> (uniquement en espagnol) afin de vérifier s'ils nécessitent un visa d'entrée au Pérou pour participer à cette session du Conseil. En outre, les participants sont invités à consulter l'annexe I: *Visas requis des ressortissants des pays participants à la session*. Dans le cas où un visa d'entrée au Pérou serait requis, celui-ci devra être obtenu à l'avance dans la mesure où l'OIBT n'est pas en mesure de faciliter l'obtention d'un visa d'entrée à l'arrivée sur le territoire. On est prié de noter que les passeports doivent être valides pendant au moins six mois après la date d'entrée au Pérou.

Les participants originaires de pays où le Pérou ne dispose pas d'une mission diplomatique sont invités à consulter le site web dont le lien figure ci-dessous pour obtenir une liste des ambassades péruviennes (en espagnol uniquement):

[http://www.rree.gob.pe/elministerio/Documents/Directorio\\_Embajadas\\_ORH\\_2013-02-14.pdf](http://www.rree.gob.pe/elministerio/Documents/Directorio_Embajadas_ORH_2013-02-14.pdf)

## (B) RÉSERVATIONS AÉRIENNES

10. La plupart des grandes compagnies aériennes internationales proposent des liaisons régulières desservant directement l'aéroport international Jorge Chavez à Lima (Pérou). Le trafic aérien étant toujours dense, les participants sont priés de réserver leur vol de retour avant leur départ pour Lima. En cas d'impossibilité, il leur est vivement conseillé de confirmer leur réservation de retour dès leur arrivée à Lima. On peut facilement, de Lima, joindre par téléphone les bureaux des compagnies aériennes pour confirmer ou modifier un vol. Il n'y aura pas de service de voyageur sur le site de la session; le Secrétariat de l'OIBT est cependant susceptible de fournir une assistance.

Au cas où un voyageur serait nécessaire, les participants peuvent consulter le site web suivant: [www.irdeviajes.com](http://www.irdeviajes.com), ou envoyer un courriel à l'adresse: [claudia.jacobs@irdeviaje.com](mailto:claudia.jacobs@irdeviaje.com).

## ACCÈS À LIMA

11. Il est recommandé aux personnes qui se rendent à Lima pour la première fois ou qui ne sont pas habituées aux transports en commun péruviens de prendre un taxi à l'aéroport international Jorge Chavez pour rejoindre leur hôtel situé dans le quartier de Miraflores. Le prix de la course variera entre 60 et 120 soles (en fonction de la compagnie de taxis) et sa durée sera d'environ une à deux heures en fonction des conditions de circulation. Pour obtenir de plus amples renseignements sur les compagnies de taxis qui desservent l'aéroport ainsi que leurs tarifs, on pourra consulter: <https://www.lima-airport.com/esp/para-pasajeros/traslados-desde-hacia-el-aeropuerto/reserva-de-taxi-seguro>

On notera toutefois que l'organisme qui co-organise la manifestation (le SERFOR) pourra éventuellement réserver un service de transport (taxi) à l'intention des délégués qui en feraient la demande, à condition qu'ils communiquent les coordonnées de leur vol d'arrivée à l'avance.

## COMMUNICATIONS

12. Toute correspondance relative aux sessions ainsi que les *Formulaires de participation* (pour les membres) ou les *Formulaires de demande de participation* (pour les observateurs) dûment renseignés doivent porter la mention «ITTC 53rd SESSION» et être transmis à l'adresse suivante:

Executive Director  
International Tropical Timber Organization (ITTO)  
International Organizations Center - 5th Floor, Pacifico-Yokohama,  
1-1, Minato-Mirai 1-chome, Nishi-ku, Yokohama, 220-0012 Japon  
N° de télécopieur: (81-45) 223-1111 N° de téléphone: (81-45) 223-1110  
Courriel: [itto@itto.int](mailto:itto@itto.int)

13. Tout courrier destiné à être remis aux participants doit être envoyé directement à l'adresse ci-dessus, sous enveloppe portant le nom du participant et celui du pays ou de l'organisation qu'il représente.

## DOCUMENTS

14. Durant les séances, seul un nombre limité de documents seront disponibles aux points de distribution des documents sur le site de la session. Tous les participants sont donc priés d'apporter des jeux complets de documents qui auront été diffusés avant les sessions. Les documents de la Session seront aussi disponibles sur le site web de l'OIBT: <http://www.itto.int>.

15. Les documents que les participants désirent faire distribuer devront être déposés auprès du Secrétariat de l'OIBT au minimum 24 heures avant leur distribution. Un minimum de 150 exemplaires est nécessaire pour permettre la distribution à l'ensemble des délégations et des représentants.

## PRÉSENTATIONS AUDIOVISUELLES

16. Les délégués qui désirent utiliser du matériel audiovisuel (cassettes vidéo, diapositives, rétro-projecteurs et présentations PowerPoint) lors de leurs interventions au cours des séances sont invités à transmettre leurs demandes au Secrétariat de l'OIBT avant le 30 octobre 2017. Les délégués seront avisés en conséquence de la disponibilité des équipements ainsi que de ces possibilités lors des séances.

## AUTRES MANIFESTATIONS

17. Manifestations parallèles: le Secrétariat de l'OIBT, à la demande des organismes dûment accrédités et en fonction du temps disponible, pourra autoriser que des manifestations parallèles soient organisées aux fins de délivrer des exposés ou de tenir des tables rondes sur des questions relevant des objectifs de l'OIBT, durant l'intervalle entre les séances du matin et de l'après-midi, ou à la fin des activités prévues pour la journée. À cet égard, les parties intéressées sont priées de transmettre toute demande de renseignements ou de prendre les dispositions nécessaires à leur organisation avant la fin de septembre 2017.

## HÉBERGEMENT HÔTELIER

18. Une liste des hôtels est indiquée ci-dessous. Les tarifs sont indiqués en dollars des États-Unis. Les paiements doivent être effectués directement à l'hôtel, qui peut demander une garantie par carte de crédit à l'arrivée. Le taux de change actuellement en vigueur (septembre 2017) est de 3,23 soles pour 1,00 \$EU<sup>1</sup>. Toutes les chambres sont attribuées par les hôtels par ordre chronologique des demandes et la responsabilité de l'OIBT n'est nullement engagée en cas de modification des tarifs hôteliers ou d'absence de chambres libres. Le SERFOR a été en mesure de négocier des tarifs d'affaires avec divers hôtels situés dans le quartier de Miraflores (à proximité de l'hôtel José Antonio Deluxe où se tiendra la session). On est prié de noter que les réservations doivent être effectuées directement par les participants.

Lieu de la session:

- (i) **José Antonio Deluxe \*\*\*\***  
Calle Bellavista No. 133, Miraflores  
Tél.: 51 1 6415-050  
Courriel: [hbravo@hotelesjoseantonio.com](mailto:hbravo@hotelesjoseantonio.com)  
Attention de: M<sup>me</sup> Heidi Bravo Díaz

Tarifs des chambres:

- Chambre simple: 130 \$EU, taxes non comprises  
Ce tarif comprend le petit déjeuner (buffet); l'accès à Internet; l'usage de la salle de sports, de la piscine et du centre d'affaires; une boisson de bienvenue.
- Chambre double: 150 \$EU, taxes non comprises  
Ce tarif comprend le petit déjeuner (buffet); l'accès à Internet; l'usage de la salle de sports, de la piscine et du centre d'affaires; une boisson de bienvenue.

- (ii) **JW Marriott Lima \*\*\*\*\***  
Malecón de la Reserva No. 615, Miraflores  
Tél.: 51 1 217-7125, Ext.6541  
Courriel: [vanessa.pedraglio@marriotthotels.com](mailto:vanessa.pedraglio@marriotthotels.com)  
Attention de: M<sup>me</sup> Vanessa Pedraglio

Tarifs des chambres:

- Chambre simple Deluxe: 231 \$EU, taxes non comprises(\*), par chambre/nuitée  
Ce tarif comprend le petit déjeuner (buffet) pour une (1) personne; l'accès à Internet; l'usage du sauna, du hammam et de la salle de sports
- Chambre double Deluxe: 246 \$EU, taxes non comprises, par chambre/nuitée  
Ce tarif comprend le petit déjeuner (buffet) pour deux (2) personnes; l'accès à Internet; l'usage du sauna, du hammam et de la salle de sports

- (iii) **El Pardo Doubletree by Hilton \*\*\*\*\***  
Jr. Independencia No.141, Miraflores  
Tél.: 51 1 617-1024  
Courriel: [reservas@doubletreeelpardo.com.pe](mailto:reservas@doubletreeelpardo.com.pe)

<sup>1</sup> Le cours est susceptible de légères fluctuations journalières; prière de consulter: [www.sbs.gob.pe](http://www.sbs.gob.pe).

Tarifs des chambres:

- Chambre simple Deluxe: 149 \$EU, taxes non comprises (\*), par chambre/nuitée  
Ce tarif comprend le petit déjeuner (buffet); l'accès à Internet; l'usage du centre d'affaires 24 heures sur 24; l'accès aux urgences médicales 24 heures sur 24; une boisson de bienvenue; l'usage de la salle de sport
- Chambre double Deluxe: US\$169, taxes non comprises (\*)  
Ce tarif comprend le petit déjeuner (buffet) pour deux (2) personnes; l'accès à Internet; l'usage du centre d'affaires 24 heures sur 24; l'accès aux urgences médicales 24 heures sur 24; une boisson de bienvenue; l'usage de la salle de sport
- Suite/Chambre simple: 219 \$EU, taxes non comprises(\*)  
Ce tarif comprend le petit déjeuner (buffet); l'accès à Internet; l'usage du centre d'affaires 24 heures sur 24; l'accès aux urgences médicales 24 heures sur 24; une boisson de bienvenue; l'usage de la salle de sport

**(iv) Sol de Oro Hotel & Suites \*\*\*\***

Calle San Martín No. 305, Miraflores

Tél.: 51 1 610-7000

Courriel: [reservas@soldeoro.com.pe](mailto:reservas@soldeoro.com.pe)

Tarifs des chambres:

- Chambre simple Standard: 119 \$EU, taxes non comprises (\*)  
Ce tarif comprend le petit déjeuner (buffet) au restaurant de l'hôtel
- Chambre double Standard: 134 \$EU, taxes non comprises (\*)  
Ce tarif comprend le petit déjeuner (buffet) au restaurant de l'hôtel

**(v) Radisson \*\*\*\***

Av. 28 de Julio No. 151, Miraflores

Tél.: 51 1 625-1200

Courriel: [reservas@decapolisperu.com](mailto:reservas@decapolisperu.com)

Attention de: M. Rolando Lizarme

Tarifs des chambres:

- Chambre simple Deluxe: 149 \$EU, taxes non comprises (\*)  
Ce tarif comprend le petit déjeuner (buffet); l'accès à Internet; la consommation de boissons alcoolisées et/ou non alcoolisées dans les bars de l'hôtel pour une valeur de 10 \$EU (non cumulable); l'usage de la salle de sports, de la piscine, du sauna et du centre d'affaires; un départ tardif gratuit jusqu'à 18 h 00 (selon les disponibilités)
- Chambre double Deluxe: 169 \$EU  
Ce tarif comprend le petit déjeuner (buffet); l'accès à Internet; la consommation de boissons alcoolisées et/ou non alcoolisées dans les bars de l'hôtel pour une valeur de 10 \$EU (non cumulable); l'usage de la salle de sports, de la piscine, du sauna et du centre d'affaires; un départ tardif gratuit jusqu'à 18 h 00 (selon les disponibilités)

**(vi) Courtyard Hotel \*\*\***

Calle Schell No. 400 Miraflores

Tél.: 51 1 625-3838

Courriel: [vanessa.pedraglio@marriott-hotels.com](mailto:vanessa.pedraglio@marriott-hotels.com)

Attention de: M<sup>me</sup> Vanessa Pedraglio

- Chambre simple: 144 \$EU, taxes non comprises (\*)  
Ce tarif comprend le petit déjeuner

(\*) Les tarifs varient en fonction des disponibilités et sont susceptibles d'être modifiés.

Taxes: la taxe de service de 10 pour cent et l'IGV (taxe générale sur les ventes) de 18 pour cent.

Les personnes non résidentes sont exonérées du paiement des 18 pour cent d'IGV si leur séjour est inférieur à soixante (60) jours à partir de leur date d'entrée au Pérou; sur présentation d'un passeport valide et de la «Carte andine d'immigration» (*Tarjeta Andina de Migración – TAM*)\* correspondante. La facture doit être émise au nom d'un particulier. Si une facture est requise au nom d'une entreprise, l'exonération du paiement de l'IGV n'est pas applicable.

## NOTES D'INFORMATION SUR LIMA

### Généralités

Lima est la capitale de la République du Pérou. Située sur la côte centrale du pays dans les vallées des fleuves Chillón, Rimac et Lurín à une altitude de 154 mètres au-dessus du niveau de la mer, elle surplombe l'océan Pacifique et constitue une zone urbaine densément peuplée (environ 10 millions d'habitants) appelée la Zone métropolitaine de Lima, bordée à l'ouest par un désert côtier et, à l'est, par la cordillère des Andes.

La ville de Lima est la capitale du département éponyme, où prédominent les styles colonial et néo-républicain, pour former une parfaite harmonie entre l'architecture traditionnelle et contemporaine. En 1991, son centre historique a été classé Site du patrimoine mondial.

Lima est situé en bordure de mer. Ses plages sont idéales pour s'adonner au surf et ses promenades côtières se prêtent aux longues balades à vélo ou à pied dans l'agréable brise marine. C'est aussi un site de choix pour pratiquer le parapente au-dessus de l'océan Pacifique.

Fondée en 1535, cette cité au noble patrimoine a par ailleurs accès à une manne de produits naturels que la fusion des techniques et cultures a su mêler pour forger au cours des siècles une gastronomie unique d'inspiration métissée (*mestizo*). L'excellence, la qualité et la passion des chefs péruviens ont valu à Lima d'être nommée «Capitale gastronomique de l'Amérique latine».

### Climat

La localisation de la ville de Lima lui confère un climat unique. Il associe une absence quasi-totale de précipitations à un niveau extrêmement élevé d'humidité atmosphérique et une couverture nuageuse persistante en période hivernale. Ces caractéristiques climatiques inhabituelles sont d'autant plus surprenantes lorsque l'on sait que Lima se trouve en région tropicale, à 12° de latitude sud et presque au niveau de la mer.

La température moyenne annuelle durant les mois d'octobre à décembre varie entre 16°C et 24°C (61°F à 75°F), avec un niveau relativement élevé d'humidité. Durant les mois d'été (décembre à avril) le temps est ensoleillé et moite.

Il est conseillé de porter des vêtements légers en journée et de prévoir quelque chose de plus chaud en fin d'après-midi et le soir. Par ailleurs, l'intensité des rayons ultraviolets est très élevée (indice d'UV de 10), notamment pendant les mois d'été, de sorte qu'une crème solaire d'indice adapté est vivement conseillée.

### Langues

Les langues officielles du Pérou sont l'espagnol, principalement utilisé dans les zones urbaines, le Quechua, usité par 30 pour cent de la population andine et des hauts plateaux, et l'Aymara, qui est parlé par 2 pour cent de la population de la région de l'Altiplano. De nombreuses autres langues sont également parlées par les populations autochtones de la région amazonienne.

### Fuseau horaire

Fuseau horaire: GMT (UTC) -5:00 heures, valide dans l'ensemble du Pérou, tout au long de l'année.

### Électricité

La norme du courant domestique est de 220 volts et 60 Hz. En général, les prises électriques comportent deux broches plates ou rondes.



La plupart des hôtels mettent des adaptateurs à la disposition de leurs clients. On est prié de noter qu'il est toutefois conseillé d'apporter ses propres adaptateurs pour les salles de réunion.

### **Banques/Change d'argent/Cartes de crédit**

La devise nationale du Pérou est le SOL; les pièces existent en 0,10 S/, 0,20 S/, 0,50 S/, 1 S/, 2 S/ et 5 S/. Les billets existent en 10 S/, 20 S/, 50 S/, 100 S/ et 200 S/.

Le dollar des États-Unis circule librement et est généralement accepté par la plupart des établissements commerciaux.

Les cartes de crédit sont honorées dans la plupart des établissements commerciaux et hôtels au Pérou. Les cartes de crédit les plus communément acceptées sont Visa et MasterCard; certains établissements acceptent aussi les cartes Diners et American Express (cette dernière est acceptée dans le cadre du système MasterCard).

Taux de référence: 3,23<sup>2</sup> soles pour 1,00 \$EU (cours en vigueur à Lima en septembre 2017). Il est possible de changer des devises étrangères dans les banques ou les agences de change agréées. Toutefois, de nombreux agents de change particuliers («Cambistas») proposent leurs services dans les rues proches des banques, mais il est toujours préférable d'utiliser une banque, un hôtel ou une agence de change.

### **Pourboires**

La pratique du pourboire est laissée à la discrétion du client. Dans les restaurants, il est d'usage de laisser un pourboire équivalent à environ 10 pour cent du montant total de l'addition.

### **Communications**

Il est possible de téléphoner (appel direct) ou d'envoyer une télécopie partout dans le monde à partir de Miraflores à Lima, en utilisant les aménagements de votre hôtel ou les agences d'appel téléphonique international. Il est possible d'acheter des cartes SIM sur place auprès de compagnies de téléphone comme Entel, Claro, Bitel ou Movistar. Des cartes de téléphone prépayées peuvent être achetées dans toute la ville. L'accès à Internet est disponible dans l'ensemble de Miraflores à Lima, notamment dans les hôtels (on consultera la réception de l'hôtel concerné). Un accès Wi-Fi est disponible gratuitement dans les espaces de rencontre et dans l'ensemble de l'hôtel José Antonio Deluxe pour les clients qui y séjournent.

#### *Numéros de téléphone d'urgence du quartier de Miraflores:*

Brigade de pompiers volontaires – Lima	116
Police nationale du Pérou – Commissariat de San Antonio de Miraflores, Miraflores	51- 4451793
Police nationale du Pérou – COMMISSARIAT: CPNP Miraflores	51- 4463018
Police nationale du Pérou – Division d'urgence de la PNP	51- 482-8988
Sécurité civile municipale (Serenazgo) – Miraflores	51- 617-7578

<sup>2</sup> Le cours est susceptible de légères fluctuations journalières; prière de consulter [www.sbs.gob.pe](http://www.sbs.gob.pe)

## Informations complémentaires:

### TOURISME:

Par liaison aérienne, Lima est situé à une ou deux heures seulement des principaux centres touristiques du pays: Cuzco, Arequipa, Puno, Lambayeque, Trujillo, Iquitos et Madre de Dios; quatre compagnies d'aviation locales proposent quotidiennement plusieurs vols desservant la plupart de ces destinations.

Les excursions vers des destinations touristiques relativement proches de Lima, dont Ica, Paracas, Nazca et Trujillo le long du littoral, ainsi que Huancayo, Tarma et Oxapampa en région andine et dans la région supérieure de l'Amazonie, peuvent être effectuées confortablement par la route en bus-couchettes qui partent de Lima à différentes heures et fréquences.

Pour se renseigner sur ces destinations touristiques ou effectuer une réservation, on pourra consulter les sites web suivants:

<http://www.peru.travel/es-pe/donde-ir/lima.aspx>

[https://www.tripadvisor.com.pe/Tourism-g294316-Lima\\_Lima\\_Region-Vacations.html](https://www.tripadvisor.com.pe/Tourism-g294316-Lima_Lima_Region-Vacations.html)

[www.irdeviajes.com](http://www.irdeviajes.com)

[claudia.jacobs@irdeviaje.com](mailto:claudia.jacobs@irdeviaje.com)

### GASTRONOMIE

La cuisine péruvienne est très diverse. Pays de tradition ancestrale et d'un avenir prometteur, le Pérou a conservé ses racines et l'art de la cuisine savoureuse est l'un des traits les plus caractéristiques de l'identité de ses habitants. La ville de Lima a été classée «*Capitale gastronomique d'Amérique latine*» grâce à la vaste gamme de ses savoureuses spécialités régionales qui ont été encensées sans réserve et approuvées par les chefs et spécialistes les plus prestigieux dans ce domaine.

Pour en savoir plus, on pourra consulter: [http://www.go2peru.com/spa/guia\\_viajes/lima/cocina\\_lima.htm](http://www.go2peru.com/spa/guia_viajes/lima/cocina_lima.htm)

Les participants trouveront de plus amples informations au bureau d'inscription de la session situé dans le hall de l'hôtel, au premier étage.

### SPORTS ET SPECTACLES

Lima offre une grande variété de spectacles culturels et artistiques dans ses théâtres, musées et restaurants, ainsi que des manifestations sportives pour tous. Les participants que cela intéresse sont invités à consulter le site web: <http://www.enlima.pe/>

**ANNEXE I**

**VISAS REQUIS DES RESSORTISSANTS DES PAYS PARTICIPANT À LA SESSION**

<b>AMÉRIQUE CENTRALE/CARAÏBES</b>	
	Jusqu'à 183 jours (non renouvelable)
<b>PAYS</b>	<b>TOURISTE</b>
Costa Rica	OUI
Guatemala	OUI
Honduras	OUI
Panama	NON
Trinité-et-Tobago	NON
<b>AMÉRIQUE DU NORD</b>	
États-Unis d'Amérique	NON
Mexique	NON
<b>AMÉRIQUE DU SUD</b>	
Brésil	NON
Colombie	NON
Équateur	NON
Guyana	NON
Suriname	NON
<b>AFRIQUE</b>	
Bénin	OUI
Cameroun	OUI
Congo	OUI
Côte d'Ivoire	OUI
Gabon	OUI
Ghana	OUI
Libéria	OUI
Madagascar	OUI
Mali	OUI

Mozambique	OUI
République centrafricaine	OUI
République démocratique du Congo	OUI
Togo	OUI
<b>ASIE</b>	
Cambodge	OUI
Inde	OUI
Indonésie	NON
Japon	NON
Malaisie	NON
Myanmar	OUI
Philippines	NON
République de Corée	NON
République populaire de Chine	OUI
Thaïlande	NON
Viet Nam	OUI
<b>OCÉANIE</b>	
Australie	NON
Fidji	NON
Nouvelle-Zélande	NON
Papouasie-Nouvelle-Guinée	NON
<b>EUROPE</b>	
Albanie	OUI
Allemagne	NON
Autriche	NON
Belgique	NON
Bulgarie	NON
Chypre	NON
Croatie	NON

Danemark	NON
Espagne	NON
Estonie	NON
Finlande	NON
France	NON
Grèce	NON
Hongrie	NON
Irlande	NON
Italie	NON
Lettonie	NON
Lituanie	NON
Luxembourg	NON
Malte	NON
Norvège	NON
Pays-Bas	NON
Pologne	NON
Portugal	NON
République tchèque	NON
Roumanie	NON
Royaume-Uni	NON
Slovaquie	NON
Slovénie	NON
Suède	NON
Suisse	NON