



ORGANISATION INTERNATIONALE DES BOIS TROPICAUX

Distr.
GÉNÉRALE

ITTC(L)/8
22 septembre 2014

FRANÇAIS

Original : ANGLAIS

CINQUANTIÈME SESSION
3-8 novembre 2014
Yokohama (Japon)

RAPPORT DU GROUPE SPECIAL SUR LES QUESTIONS RELATIVES A L'ARTICLE 14 DE L'AIBT DE 2006

INTRODUCTION

1. Le Groupe spécial établi conformément à la décision 3 (XLIX) (voir Annexe I) afin d'examiner les questions relatives à l'article 14 de l'AIBT de 2006 a été réuni à Yokohama du 9 au 11 Juin 2014. Le Groupe de douze membres était composé de six membres producteurs et six membres consommateurs. Le Groupe spécial a été créé en vue d'examiner toutes les candidatures au poste de Directeur exécutif de l'OIBT, lequel sera rendu vacant le 6 novembre 2015, et d'adopter une liste indicative de candidats admissibles ne dépassant pas six personnes. La liste des membres du Groupe représentant leurs caucus respectifs est présentée à l'annexe III.

OUVERTURE

2. La réunion a été inaugurée par le Directeur exécutif, M. Emmanuel Ze Meka, qui a souhaité la bienvenue aux membres du Groupe spécial. Le Directeur exécutif a informé le Groupe des dispositions logistiques et pratiques. Il a réaffirmé l'importance que revêtaient les travaux du Groupe spécial pour l'Organisation, parce que le nouveau Directeur exécutif serait en charge non seulement de la conduite de l'Organisation dans l'accomplissement de ses objectifs mais aussi du maintien de son rang sur la scène internationale en la portant à des niveaux supérieurs tout en répondant aux différents défis auxquels elle se voit confrontée. Il a rappelé que le Conseil avait fixé les critères de soumission des candidatures à ce poste et défini les compétences requises des candidats, et il a confié au Groupe spécial la tâche de procéder à leur sélection préalable en présentant une liste devant comporter six noms.

3. Le Directeur exécutif a également informé le Groupe spécial que, conformément à la décision 3(XLIX), les différents points de contact officiels des pays de citoyenneté des candidats ont été contactés le 2 mai 2014 et chacun a été prié de faire connaître, le 30 mai 2014 au plus tard, toute éventuelle objection de sa part à la prise en compte de la candidature émanant de son pays. Des copies de tous les dossiers de candidature ont été remises aux membres du Groupe spécial le 8 mai 2014. À la date limite du 30 mai 2014, deux candidatures avaient été frappées d'une objection de la part de leur point focal OIBT et se sont vues, par conséquent, exclues de la liste. Le Groupe spécial a par la suite examiné toutes les candidatures valables lors de sa réunion du 9 au 11 juin 2014 à Yokohama (Japon).

ELECTION DES CO-PRÉSIDENTS

4. Le Groupe spécial a élu à l'unanimité M. BCY Freezailah (Malaisie) et Mme Ellen Shaw (États-Unis) aux fonctions de co-présidents. Les co-présidents ont également rédigé le rapport du Groupe spécial.

MODALITÉ ET CRITÈRES D'EXAMEN DES CANDIDATURES

5. Le Groupe spécial a d'abord tenu une discussion à huis clos afin d'envisager la conduite de ses travaux, la nécessité de l'aide du Secrétariat et de se pencher sur les dossiers de candidature

reçus conformément à l'avis de vacance (annexe II) du Secrétariat, délibérant sur la démarche générale de l'examen devant porter sur toutes les candidatures, en vue de dresser une liste indicative de candidatures admissibles ne comportant pas plus de six noms.

6. Le Groupe spécial a eu une discussion approfondie sur la démarche générale à adopter, la méthode et les critères à retenir dans la conduite de ses travaux qui se devaient de transcrire fidèlement les exigences de qualification énoncées dans l'avis de vacance, qu'il s'agisse du respect des délais de dépôt du dossier, de la présentation de ce dernier, du niveau d'étude requis du candidat, de ses compétences et de son expérience professionnelle. Le Comité a également pris en compte le critère de l'âge et tout éventuel conflit d'intérêts:

- L'âge : Le Groupe spécial a envisagé les incidences potentielles de l'âge du candidat sur son admissibilité au poste, en prenant note des règles sur l'âge inscrites au règlement du personnel de l'OIBT et dans l'AIBT de 2006. Le Groupe spécial a suggéré que le Conseil mette cette question à l'étude lors de la prochaine session du Conseil.
- Conflits d'intérêt : Le Groupe spécial a examiné la question des conflits d'intérêts, et notant qu'aucun demandeur n'avait déclaré de conflit d'intérêts, il a suggéré que le Conseil examine cette question au cours du processus de nomination.

7. Le Groupe spécial a résolu d'adopter un examen en trois étapes de toutes les demandes admissibles comme suit:

- (a) Un premier crible à l'issue duquel seuls ont été retenus les candidats ayant produit les renseignements requis dans l'avis de vacance et une lettre de soutien, la fiche de renseignements personnels des Nations Unies et un CV, afin de fournir collectivement les informations nécessaires au Groupe spécial pour procéder à une évaluation approfondie.
- (b) Les candidatures contenant les renseignements requis ci-dessus ont ensuite été examinées en s'attachant aux diplômes et niveaux d'études universitaires, et à l'expérience professionnelle. Le Groupe spécial a consacré un temps considérable à l'évaluation de l'expérience professionnelle dont il était fait état dans les dossiers de candidature, comme spécifié à la décision 3(XLIX).
- (c) Les candidats satisfaisant aux exigences comme indiqué en (b) ci-dessus ont ensuite été évalués sur leurs compétences et leur expérience professionnelle globale comme il est spécifié dans la décision 3(XLIX). Le Groupe spécial a arrêté la composition de la liste définitive en prenant en compte, dans toute la mesure du possible, l'équité homme-femme et l'équilibre de la représentation géographique chez les candidats admissibles.

PRÉCISIONS APPORTÉES PAR LE SECRETARIAT

8. Avant que le Groupe spécial n'entame son examen de toutes les candidatures admissibles reçues, M. Collins Ahadome, directeur adjoint de la Division des opérations du Secrétariat a fourni les informations suivantes :

- (a) Trente et un (31) dossiers de candidature ont été reçus avant la date limite indiquée.
- (b) Un candidat s'est retiré.
- (c) Des objections ont été reçues pour deux candidatures.
- (d) Il y a eu donc un total de 28 candidatures recevables.

9. Les 28 candidatures valables se composaient de 18 candidatures de pays producteurs et de

dix candidatures en provenance des pays consommateurs. Cinq candidatures étaient celles de femmes, dont trois de pays producteurs et deux de pays consommateurs.

LISTE DES CANDIDATURES ADMISSIBLES

10. Le Groupe spécial a eu une discussion collaborative avant de parvenir à un consensus sur la liste de candidats admissibles. Toutes les délibérations ont eu lieu entre les membres du Groupe en tant que groupe sans constitution de comités restreints.

11. Les décisions ont été difficiles au vu du grand nombre de candidatures de qualité soumises à l'examen du Groupe spécial.

12. Le Groupe spécial a procédé à l'examen des 28 dossiers recevables en suivant la méthode décrite ci-dessus. Lors de la première journée, le Groupe spécial a mené à bien les étapes (a) et (b) du processus en trois étapes décrit au paragraphe (8) ci-dessus. Durant la deuxième journée, le groupe a examiné les dossiers de candidature restants à l'aune des compétences énoncées dans l'avis de vacance.

13. Le Groupe est convenu de présenter à l'examen du Conseil la liste suivante des six candidats admissibles classés par ordre alphabétique :

- M. Gerhard Dieterle (Allemagne)
- M. James K. Gasana (Suisse)
- M. John Jack Hurd (États-Unis)
- M. Eduardo Mansur (Brésil)
- M. Sheamala Satkuru (Malaisie)
- M. Ivan Tomaselli (Brésil)

14. Le Groupe spécial a également retenu deux candidats suppléants, l'un d'un pays producteur, l'autre d'un pays consommateur.

- Si un candidat présélectionné d'un pays producteur retire sa candidature dans les délais prévus au paragraphe 18 ci-dessous, le candidat suppléant M. Manoel Sobral Filho (Brésil) sera intégré dans la liste des candidats présélectionnés afin de le remplacer.
- Si un candidat présélectionné d'un pays consommateur retire sa candidature dans les délais prévus au paragraphe 18 ci-dessous, le candidat suppléant M. Lars Hakan Gustafsson (Suède) sera intégré dans la liste des candidats présélectionnés afin de le remplacer.

ETAPES SUIVANTES

15. Le Groupe spécial a prié le Directeur exécutif d'informer tous les candidats du statut de leur candidature le jeudi 12 Juin 2014 au plus tard.

16. Conformément aux dispositions de l'alinéa 4 de la décision 3 (XLIX), le Directeur exécutif invitera les six candidats admissibles à se présenter devant le Conseil en sa cinquantième session, qui se tiendra du 3 au 8 novembre 2014 à Yokohama (Japon), d'y produire une communication et de se rendre disponible auprès des membres du Conseil pour des consultations informelles avec eux. Tous les candidats sont tenus d'être présents en personne à la session du Conseil. Le Groupe a proposé que les communications orales des candidats ne doivent pas durer plus de 15 minutes et qu'elles soient suivies d'une séance de questions et réponses.

17. Le Groupe spécial a proposé au Directeur exécutif de solliciter de la part de chacun des six candidats admissibles de fournir une réponse le 1er septembre 2014 au plus tard. Après cette date, si un candidat s'est retiré, le Groupe a proposé que le Directeur exécutif d'adresse une invitation au candidat suppléant correspondant.

AUTRES CONSIDÉRATIONS

18. Le Groupe spécial a mentionné que les États membres sont invités à vérifier de manière indépendante, avant la session du Conseil, les informations contenues dans les dossiers de candidature que les candidats ont remis.

19. Le Groupe spécial a conclu sa réunion le 11 juin 2014 et a adopté le présent rapport en priant le Directeur exécutif de le diffuser à tous les pays membres dès que possible et pas plus tard que le 7 juillet 2014.

20. Le Groupe a exprimé sa profonde gratitude au Secrétariat pour son assistance et pour les excellentes dispositions logistiques de cette réunion.

Annexes

Annexe I – Décision 3 et son annexe

Annexe II – Avis de vacance

Annexe III – Liste des membres du Groupe spécial

Annexe I

DECISION 3(XLIX)

MATTERS RELATED TO ARTICLE 14 OF THE ITTA, 2006

The International Tropical Timber Council,

Recalling Article 14 of the ITTA, 2006;

Noting that the position of Executive Director of ITTO will become vacant on 6 November 2015;

Decides to:

1. Request the Executive Director to take action to advertise the position, using the text in the Annex to this Decision, in the ITTO Tropical Forest Update and websites of the ITTO, the Collaborative Partnership on Forests and other relevant international organizations and through notification to national governments and international organizations including the United Nations. The advertisement shall be placed by 30 December 2013;
2. Request the Executive Director to inform applicants to submit their applications to the Secretariat by 30 April 2014 by 17:00 hours (Japan time). The Secretariat will thereafter inform the focal point of the applicant's country of citizenship, and request the focal point to register any objection to the applicant's further consideration to the Executive Director within a period of 4 weeks;
3. Establish a panel composed of 6 producer members, and 6 consumer members, to examine the applications and verify the information therein, and agree on an indicative short list of no more than six names. The panel shall meet in Yokohama and finalize its work before 30 June 2014 and shall circulate its report to members by 7 July 2014. The two caucuses shall indicate their respective nominations for the panel by 28 February 2014, taking into account gender balance and geographic representation;
4. Request the Executive Director to invite all short-listed candidates to the Council at its Fiftieth Session to make a presentation and be available for informal consultations with Council members;
5. Request the Council to discuss the indicative short list of candidates prepared by the panel and to select the Executive Director at its Fiftieth Session;
6. Authorize the Executive Director to transfer an amount not exceeding US\$ 100,000.00 from the Working Capital Account to the Administrative Account to meet the costs of advertising the position of Executive Director, the work of the Panel, and travel costs for short-listed candidates invited to present at the Council in the most efficient and cost-effective manner.

ANNEX FOR DECISION 3(XLIX)

VACANCY FOR THE POSITION OF THE EXECUTIVE DIRECTOR OF ITTO

The International Tropical Timber Organization (ITTO), a commodity organization headquartered in Yokohama, Japan is in the process of appointing a new Executive Director. The ITTO mission is to promote the expansion and diversification of international trade in tropical timber from sustainably managed and legally harvested forests and to promote the sustainable management of tropical timber producing forests.

The Executive Director is the chief administrative officer of the International Tropical Timber Organization and is responsible to the International Tropical Timber Council for the administration and operation of the International Tropical Timber Agreement, 2006, in accordance with decisions of the Council.

The ITTO explicitly encourages applications from qualified female candidates.

Candidates who are citizens of ITTO member countries with the following qualifications may apply:

1. Competencies

Demonstrates:

- (i) Professionalism: Professional competence and mastery of subject matter, is conscientious and efficient in meeting commitments, observing deadlines and achieving results.
- (ii) Accountability: Ability to operate in compliance with organizational rules and regulations, to deliver outputs within prescribed time, cost and quality standards.
- (iii) Communication: Ability to communicate effectively orally and in writing. Listens to others, correctly interprets messages from others and responds appropriately. Openness in sharing information and keeping people informed.
- (iv) Networking: Ability to create and maintain a network of external contacts and coalitions with other relevant organizations, in a manner that enables the ITTO to play a leadership role internationally on matters relevant to its mandate.
- (v) Leadership: Experienced in proactively developing goals and strategies to accomplish the organization's objectives.
- (vi) Vision and innovation: Creates an environment that fosters innovation and innovative thinking. Empowers others to translate vision into results.
- (vii) Managing performance: Delegates the appropriate responsibility, accountability and decision-making authority. Makes sure that roles, responsibilities and reporting lines are clear to each staff member. Monitors progress against milestones.
- (viii) Ethical standards: Committed to the highest ethical standards in furtherance of his/her mission and the objectives of the ITTO.
- (ix) Gender balance: Committed to promoting equal opportunities.
- (x) Diplomatic and negotiation skills, including experience in working with high-ranking government and industry representatives.

2. Professional Experience

- (i) Managerial experience: a proven track record and at least 15 years of experience in managing programs, staff and finances, in matters relevant to forestry, trade, environment or other equivalent field with proven experience in strategic planning;

- (ii) Specific experience: demonstrated experience in the field of sustainable forest management and timber trade would be a distinct advantage;
- (iii) International experience: previous work at the international level and experience in dealing with international organizations; and
- (iv) Partnership building and fundraising experience: Demonstrated experience in creating strategic partnerships/networks and promoting initiatives with partner organizations. Demonstrated experience in mobilization of financial resources would be a distinct advantage.

3. Education

Master's or Ph.D. degree in forestry, natural resource management and conservation, economics, business administration, or any other relevant field.

4. Language

Proven ability in both oral and written communication in one of the official languages of ITTO (English, French and Spanish) and preferably a working knowledge in the other two official languages of ITTO. Good command of English would be a distinct advantage.

Salary and Emoluments

Salary is equivalent to that of an Assistant Secretary General (ASG) in the scale of the United Nations, including benefits such as removal expenses, home leave travel every 24 months, children's education grant, rental subsidies, etc.

Conflict of Interest

Candidates should have no vested financial interest in the timber industry or timber trade and related activities

Applications

Written applications including a cover letter explaining how the candidate meets the required qualifications, a completed United Nations Personal History form (form P.11), a curriculum vitae and additional supporting materials related to the job qualifications and a recent photo should be received at ITTO headquarters by 30 April 2014. Applications may be submitted electronically or by mail or fax and should be sent to:

Executive Director
International Tropical Timber Organization
International Organizations Center, 5th Floor
Pacifico-Yokohama, 1-1-1, Minato-Mirai
Nishi-ku, Yokohama, Japan 220-0012
Tel: (81-45) 223-1110
Fax: (81-45) 223-1111
E-mail: itto@itto.int

Annexe II

INTERNATIONAL TROPICAL TIMBER ORGANIZATION (ITTO) VACANCY ANNOUNCEMENT No. 73

(DEADLINE FOR APPLICATION: 30 APRIL 2014)

Position/Title	Level (Grade)	Duty Station	Date for Entry on Duty	Duration of Assignment
EXECUTIVE DIRECTOR	ASG	YOKOHAMA, JAPAN	6 November 2015	FIXED TERM: FOUR YEARS (RENEWABLE)

The International Tropical Timber Organization (ITTO), a commodity organization headquartered in Yokohama, Japan is in the process of appointing a new Executive Director. The ITTO mission is to promote the expansion and diversification of international trade in tropical timber from sustainably managed and legally harvested forests and to promote the sustainable management of tropical timber producing forests. The Executive Director is the chief administrative officer of the International Tropical Timber Organization and is responsible to the International Tropical Timber Council for the administration and operation of the International Tropical Timber Agreement, 2006, in accordance with decisions of the Council.

The ITTO explicitly encourages applications from qualified female candidates.

Candidates who are citizens of ITTO member countries with the following qualifications may apply:

1. Competencies

Demonstrates:

Professionalism: Professional competence and mastery of subject matter, is conscientious and efficient in meeting commitments, observing deadlines and achieving results.

Accountability: Ability to operate in compliance with organizational rules and regulations, to deliver outputs within prescribed time, cost and quality standards.

Communication: Ability to communicate effectively orally and in writing. Listens to others, correctly interprets messages from others and responds appropriately. Openness in sharing information and keeping people informed.

Networking: Ability to create and maintain a network of external contacts and coalitions with other relevant organizations, in a manner that enables the ITTO to play a leadership role internationally on matters relevant to its mandate.

Leadership: Experienced in proactively developing goals and strategies to accomplish the organization's objectives.

Vision and innovation: Creates an environment that fosters innovation and innovative thinking. Empowers others to translate vision into results.

Managing performance: Delegates the appropriate responsibility, accountability and decision-making authority. Makes sure that roles, responsibilities and reporting lines are clear to each staff member. Monitors progress against milestones.

Ethical standards: Committed to the highest ethical standards in furtherance of his/her mission and the objectives of the ITTO.

Gender balance: Committed to promoting equal opportunities.

Diplomatic and negotiation skills, including experience in working with high-ranking government and industry representatives.

2. Professional Experience

Managerial experience: a proven track record and at least 15 years of experience in managing programs, staff and finances, in matters relevant to forestry, trade, environment or other equivalent field with proven experience in strategic planning;

Specific experience: demonstrated experience in the field of sustainable forest management and timber trade would be a distinct advantage;

International experience: previous work at the international level and experience in dealing with international organizations; and

Partnership building and fundraising experience: Demonstrated experience in creating strategic partnerships/networks and promoting initiatives with partner organizations. Demonstrated experience in mobilization of financial resources would be a distinct advantage.

3. Education

Master's or Ph.D. degree in forestry, natural resource management and conservation, economics, business administration, or any other relevant field.

4. Language

Proven ability in both oral and written communication in one of the official languages of ITTO (English, French and Spanish) and preferably a working knowledge in the other two official languages of ITTO. Good command of English would be a distinct advantage.

Salary and Emoluments

Salary is equivalent to that of an Assistant Secretary General (ASG) in the scale of the United Nations, including benefits such as removal expenses, home leave travel every 24 months, children's education grant, rental subsidies, etc.

Conflict of Interest

Candidates should have no vested financial interest in the timber industry or timber trade and related Activities.

Applications

Written applications including a cover letter explaining how the candidate meets the required qualifications, a completed United Nations Personal History form (form P.11), a curriculum vitae and additional supporting materials related to the job qualifications and a recent photo should be received at ITTO headquarters by 30 April 2014 by 17:00 hours (Japan time). Applications may be submitted electronically or by mail or fax and should be sent to:

Executive Director
International Tropical Timber Organization
International Organizations Center, 5th Floor
Pacifico-Yokohama, 1-1-1, Minato-Mirai
Nishi-ku, Yokohama, Japan 220-0012
Tel: (81-45) 223-1110
Fax: (81-45) 223-1111
E-mail: itto@itto.int

ABOUT ITTO

ITTO is a commodity organization which brings together countries which produce and consume tropical timber to discuss and exchange information and develop policies on all aspects of the world tropical timber economy. ITTO is headquartered in Yokohama, Japan and at 1 December 2013 has a membership of 67 countries, including the European Union, which together represents about 90 percent of world trade in tropical timber and a majority of the world's tropical forests.

ITTO recognizes that a continuing supply of tropical timber on the world market depends on quality information about the trade and market place, on efficient timber production and processing methods and on sustainable forest management practices. ITTO facilitates discussion, consultation and international cooperation on issues relating to the international trade and utilization of tropical timber and the sustainable management of its resource base.

ITTO was first established by the International Tropical Timber Agreement (ITTA), 1983, which was negotiated with a limited life span of ten (10) years under the auspices of the United Nations Conference on Trade and Development (UNCTAD) and came into force in 1985. The Organization became operational in 1987. Unlike some other commodity agreements, the ITTA has no price regulation mechanisms or market intervention provisions, and accords equal importance to trade and conservation. ITTO's underlying concept is sustainable development of tropical forests by encouraging and assisting the tropical timber industry and trade to manage and thus conserve the resource bases upon which they depend.

The successor agreement to the ITTA (1983) was negotiated in 1994 and came into force on 1 January 1997. ITTA, 1994 continued to focus on the world tropical timber economy. In addition, it contained broader provisions for information sharing, including non-tropical timber trade data and allowed for consideration of non-tropical timber issues as they relate to tropical timber.

Negotiations for a successor to this agreement were concluded, again under the auspices of UNCTAD in 2006 and entered into force on 7 December 2011. The ITTA, 2006 builds on the foundations of the two previous agreements, focusing on the world tropical timber economy and the sustainable management of the resource base, simultaneously encouraging the timber trade and the improved management of the tropical forests.

ITTO Membership

Producing Members

Africa
Benin
Cameroon
Congo
Côte d'Ivoire
Democratic Republic of the Congo
Gabon
Ghana
Liberia
Mali
Mozambique
Togo

Asia & Pacific
Cambodia
Fiji
India
Indonesia
Malaysia
Myanmar
Papua New Guinea
Philippines

Latin America
Brazil
Colombia
Costa Rica
Ecuador
Guatemala
Guyana
Honduras
Mexico
Panama
Peru
Trinidad and Tobago

Consuming Members

Albania
Australia
China
European Union
Austria
Belgium
Bulgaria
Cyprus
Czech Republic
Denmark
Estonia
Finland
France
Germany
Greece
Hungary
Ireland
Italy
Latvia
Lithuania
Luxembourg
Malta
Netherlands
Poland
Portugal
Romania
Slovakia
Slovenia
Spain
Sweden
United Kingdom
Japan
New Zealand
Norway
Republic of Korea
Switzerland
United States of America

Annexe III

Membership of Panel

Producers

Ghana (Mr. Musah Abu-Juam)
Brazil (Mr. Saulo Arantes Ceolin)
Malaysia (Dr. B.C.Y. Freezailah)
Indonesia (Ms. Sri Murniningtyas)
Cameroon (Mr. Adrian Ngo'o Bitomo)
Guatemala (Mr. Mario Rafael Rodriguez Palma)

Consumers

New Zealand (Mr. Jack Lee)
European Union (Mr. Luca Perez)
Switzerland (Ms. Anne Schick)
U.S.A. (Ms. Ellen Shaw)
Japan (Mr. Kazuhiro Takahashi)
China (Mr. Zhang Zhongtian)