



**CONSEJO INTERNACIONAL
DE LAS MADERAS TROPICALES**

Distr.
GENERAL

ITTC(XLIX)/2
24 de noviembre de 2013

ESPAÑOL
Original: INGLÉS

CUADRAGÉSIMO NOVENO PERÍODO DE SESIONES
Del 25 al 30 de noviembre de 2013
Libreville, Gabón

**INFORME DEL GRUPO ASESOR OFICIOSO (GAO)
EN SU VIGÉSIMA SÉPTIMA REUNIÓN**

**24 de noviembre de 2013
Libreville, Gabón**

**Vigésima séptima reunión del Grupo Asesor Oficioso (GAO)
Libreville, Gabón, 24 de noviembre de 2013**

Informe del Presidente

Introducción

1. La vigésima séptima reunión del GAO se convocó a las 10.00 horas del domingo 24 de noviembre de 2013 en el Héliconia Suites Hotel (Libreville, Gabón), bajo la presidencia del Sr. José Trinidad Suazo Bulnes (Honduras), Presidente del Consejo. Asistieron a la reunión el Sr. Rob Busink (Países Bajos), Vicepresidente del Consejo, la Dra. Ruth Caroline Hitahat Turia (Papua Nueva Guinea), Presidenta del Comité de Industria Forestal (CFI), el Sr. Björn Merckell (Suecia), Vicepresidente del Comité de Industria Forestal (CFI), la Sra. Ellen Shaw (EE.UU.), Portavoz del Grupo de los Consumidores, el Sr. Kazuhiko Takahashi (Japón), Representante del gobierno anfitrión de la sede de la Organización, el Sr. Akira Yamada (Japón) y el Sr. Emmanuel Ze Meka, Director Ejecutivo, así como otros miembros del cuadro superior de la Secretaría de la OIMT.
2. El GAO estudió y aprobó el siguiente programa para su deliberación:
 - i. Breve información básica sobre el GAO:
 - Decisión 5(XXVI);
 - Informe de la vigésima sexta reunión del GAO, 4 de noviembre de 2012;
 - Observaciones generales de los miembros del GAO;
 - ii. Elección del Portavoz del Grupo de los Productores y el Vicepresidente del Comité de Economía, Estadísticas y Mercados.
 - iii. Situación final de las partes signatarias del Convenio Internacional de las Maderas Tropicales, 2006;
 - iv. Funciones del Grupo Asesor Oficioso
 - v. Examen de los proyectos de decisión/elementos de decisiones presentados conforme a la Decisión 7(XXXIII) del Consejo – “Medidas para reducir costos y mejorar la eficacia y eficiencia de la Organización”;
 - Proyectos, anteproyectos y actividades [Decisión 1(XLIX)];
 - Revaluación de las funciones del Grupo Asesor Oficioso – *presentado por la Secretaría*;
 - Asuntos relacionados con el artículo 14 del CIMT, 2006 –*presentado por la Secretaría con el apoyo de Suiza*;
 - Principios y directrices de la OIMT para la ordenación y el manejo sostenible de los bosques tropicales naturales --*presentado por la Secretaría*;
 - Medidas para abordar las oportunidades adicionales de financiación – *presentado por la Secretaría*;
 - Creación de una oficina regional de la OIMT en África como parte de la reestructuración de la Secretaría de la OIMT a fin de aumentar la eficiencia de la Organización – *presentado por el Gobierno de Gabón*;
 - Organización de un foro regional sobre educación e investigación forestal en conmemoración del 50^o aniversario de facultades de ciencias forestales en América Latina – *presentado por el Gobierno del Perú*.
 - vi. Lista de decisiones posibles para el cuadragésimo noveno período de sesiones del Consejo e informe al Consejo; y
 - vii. Asuntos varios.
3. En sus deliberaciones, el GAO tomó nota de los siguientes documentos e hizo referencia a los mismos: Decisión 5(XXVI) y el informe de la vigésima sexta reunión del Grupo Asesor Oficioso (GAO), celebrada el 4 de noviembre de 2012 en Yokohama (Japón), que figura en el documento ITTC(XLVIII)/2 Rev.1 con fecha del 5 de noviembre de 2012. El GAO recordó asimismo el consenso alcanzado por el Consejo en el trigésimo período de sesiones con respecto a la ampliación del mandato del Grupo Asesor Oficioso y la continuación de sus funciones y su existencia.

Elección del Portavoz del Grupo de Productores y del Vicepresidente del Comité de Economía, Estadísticas y Mercados

4. El GAO tomó nota de que el cargo de portavoz de los productores había quedado vacante después de la renuncia del Sr. Agus Sarsito (Indonesia). Asimismo, el GAO observó que ni el Presidente

(Sr. Harrison S. Karnwea Sr. – Liberia) ni el Vicepresidente (Sr. Osamu Hashiramoto – Japón) del CEM estarían presentes en el cuadragésimo noveno período de sesiones del Consejo. El GAO recomendó que el Grupo de los Productores eligiera en la primera oportunidad a un nuevo portavoz y que el Grupo de Consumidores nominara a un nuevo candidato para ser elegido por el Consejo como Vicepresidente del CEM para 2013 (quien debería desempeñarse como Presidente del Comité en este período de sesiones). La Sra. Shaw informó también que dejaría su cargo de portavoz de los consumidores después de la reunión del GAO ya que en este período de sesiones comenzaría sus obligaciones como Vicepresidenta del Comité de Finanzas y Administración. Instó al diálogo entre los dos grupos para cubrir estos importantes cargos y sugirió un diálogo más informal entre ellos para asegurar una distribución equitativa de responsabilidades en los cargos de funcionarios del Consejo.

El GAO debatió además los problemas logísticos de convocar a los grupos de productores y consumidores sin sus portavoces y recomendó que los dos grupos se reunieran separadamente en la primera reunión programada para el lunes 25 de noviembre de 2013 a fin de debatir estos temas, inclusive la posibilidad de reunirse conjuntamente a partir de esa reunión.

Situación final de las partes signatarias del CIMT de 2006

5. El GAO tomó nota de que después de la entrada en vigor definitiva del CIMT de 2006 el 7 de diciembre de 2011, un total de sesenta y siete (67) países, incluida la Unión Europea, han pasado a ser Partes en el Convenio, y de este total, treinta y siete (37) son países miembros consumidores, incluida la UE, y treinta (30) son países miembros productores.
6. El Director Ejecutivo informó que desde el cuadragésimo octavo período de sesiones del Consejo, Brasil, Colombia y Costa Rica habían pasado a ser miembros de la OIMT por lo que ya se habían fijado sus contribuciones al presupuesto administrativo de 2013 de forma proporcional según lo estipulado en el CIMT de 2006. Se indicó que los temas de la situación de los miembros y las contribuciones fijadas al presupuesto administrativo se volverían a tratar en el Comité de Finanzas y Administración (CFA).

Funciones del Grupo Asesor Oficioso

7. El GAO observó que conforme a la Decisión 5(XXI) se debían discutir sus funciones y su continuación. La Secretaría señaló que el mandato vigente del grupo hacía referencia al CIMT de 1994 y que probablemente se necesitara actualizarlo, incluida la posibilidad de contribuir al proceso de preparar el programa de las reuniones del Consejo. La función del GAO es orientar las labores del Consejo con respecto a sus decisiones y la priorización del trabajo conforme al CIMT, inclusive los planes de acción correspondientes. El GAO recomendó que el Consejo aprobara la continuación del Grupo según lo propuesto en el proyecto de decisión (ii) presentado más abajo.

Examen de los proyectos de decisión/elementos de decisiones presentados conforme a la Decisión 7(XXXIII) del Consejo

8. El GAO estudió los siguientes proyectos de decisión /elementos de decisiones presentados conforme a la Decisión 7(XXXIII):
 - i. Proyectos, anteproyectos y actividades [Decisión 1(XLIX)];
 - ii. Revaluación de las funciones del Grupo Asesor Oficioso – *presentado por la Secretaría*;
 - iii. Asuntos relacionados con el artículo 14 del CIMT, 2006 –*presentado por la Secretaría con el apoyo de Suiza*;
 - iv. Asuntos relacionados con el artículo 14 del CIMT, 2006 –*presentado por Japón*;
 - v. Principios y directrices de la OIMT para la ordenación y el manejo sostenible de los bosques tropicales naturales --*presentado por la Secretaría*;
 - vi. Medidas para abordar las oportunidades adicionales de financiación –*presentado por la Secretaría*;
 - vii. Creación de una oficina regional de la OIMT en África como parte de la reestructuración de la Secretaría de la OIMT a fin de aumentar la eficiencia de la Organización –*presentado por el Gobierno de Gabón*;
 - viii. Organización de un foro regional sobre educación e investigación forestal en conmemoración del 50^o aniversario de facultades de ciencias forestales en América Latina –*presentado por el Gobierno del Perú*.

9. El GAO señaló que el proyecto de decisión (ii) había sido presentado por la Secretaría a fin de reevaluar y continuar el mandato del GAO a partir de 2014.
10. El GAO observó que la Secretaría había presentado el proyecto de decisión (iii) en un esfuerzo por asegurar una sucesión oportuna del actual Director Ejecutivo, cuyo período en el cargo termina el 7 de noviembre de 2015. El proyecto de decisión (iv) fue presentado por el Gobierno de Japón con el mismo objetivo, pero ofreciendo información más detallada sobre los requisitos profesionales de los candidatos y abriendo el acceso del cargo a una gama más amplia de candidatos (sin restricciones de nacionalidad). Japón explicó que el propósito de esta decisión era asegurar que el próximo director ejecutivo tuviera experiencia en la recaudación de fondos independientemente de su país de procedencia. Los candidatos deberían tener experiencia en una amplia diversidad de ámbitos pertinentes, inclusive, sin carácter excluyente, las áreas de acción directas de la OIMT. El GAO recomendó que el grupo de los consumidores llevara a cabo consultas con el objetivo de acordar una única decisión que podría examinarse en el grupo de redacción del Presidente del Consejo.
11. El GAO observó que la Secretaría había presentado el proyecto de decisión (v) para permitir la publicación y difusión de los principios y directrices revisados de la OIMT para la ordenación y el manejo sostenible de los bosques tropicales naturales, que serán examinados por el CRF durante este período de sesiones. La financiación necesaria se obtendría a partir de contribuciones voluntarias.
12. El GAO tomó nota de que la Secretaría había presentado el proyecto de decisión (vi) para permitir enfoques más flexibles de recaudación de fondos, inclusive para proyectos/actividades previo a su aprobación por el Consejo.
13. El Director Ejecutivo informó al GAO que Gabón había presentado el proyecto de decisión (vii) sin consultar con la Secretaría. El GAO consideró que se necesitaba cierta explicación de Gabón, en particular, sobre los antecedentes y los aspectos financieros de su propuesta, según lo estipulado en las normas para la presentación de proyectos de decisión. Por otra parte, se dirigió la atención del GAO al párrafo 5 del artículo 3 del CIMT de 2006, que estipula que se pueden establecer oficinas regionales de la Organización, si el Consejo así lo decide por votación especial de conformidad con el artículo 12 del Convenio. Por consiguiente, el GAO recomendó que se solicitara a la delegación de Gabón que presentara información pertinente y una explicación con respecto a su proyecto de decisión (en particular, los aspectos financieros) antes de proceder a su mayor consideración. El GAO recomendó también que el Consejo estudiara la necesidad y conveniencia de contar con oficinas regionales.
14. El GAO observó que Perú había presentado el proyecto de decisión (viii) sin consultar con la Secretaría. La financiación necesaria se obtendría a partir de contribuciones voluntarias.
15. El GAO señaló que la fecha límite para recibir los proyectos de decisión con el fin de presentarlos a la consideración del Consejo era el miércoles 27 de noviembre de 2013 a las 22.00 horas.

Lista de decisiones posibles para el cuadragésimo noveno período de sesiones del Consejo e informe al Consejo

16. El GAO estudió la lista de posibles decisiones que podría examinar y aprobar el Consejo en su cuadragésimo noveno período de sesiones, a saber:
 - (i) Proyectos, anteproyectos y actividades [Decisión 1(XLIX)];
 - (ii) Revaluación de las funciones del Grupo Asesor Oficioso;
 - (iii) Asuntos relacionados con el artículo 14 del CIMT, 2006;
 - (iv) Principios y directrices de la OIMT para la ordenación y el manejo sostenible de los bosques tropicales naturales;
 - (v) Medidas para abordar las oportunidades adicionales de financiación;
 - (vi) Organización de un foro regional sobre educación e investigación forestal en conmemoración del 50^o aniversario de facultades de ciencias forestales en América Latina.
 - (vii) Principios y directrices de la OIMT para la ordenación y el manejo sostenible de los bosques tropicales naturales (CRF).

Estos proyectos de decisión se incluyen en el Anexo A del presente informe. El proyecto de decisión sobre la "Creación de una oficina regional de la OIMT en África como parte de la reestructuración de

la Secretaría de la OIMT a fin de aumentar la eficiencia de la Organización” se incluye en el Anexo B ya que el examen de esta decisión dependerá de la información adicional presentada por el Gobierno de Gabón.

Asuntos varios

17. El GAO tomó nota de la propuesta de los gobiernos de la República del Congo y Gabón para apoyar el proceso de Certificación Forestal Panafricana (PAFC, por sus siglas en inglés) (Anexo C). Se observó que no se incluía ninguna indicación sobre el nivel o tipo de apoyo requerido. La Secretaría explicó que podría haber vínculos entre la iniciativa PAFC y el trabajo en curso relacionado con los criterios e indicadores, en particular, a través del proyecto PD 124/01 Rev.4 (M).

El GAO tomó nota también de la solicitud del Gobierno de Bolivia de que se lo eximiera de la deuda y/o se lo incluyera en un nuevo plan de pagos para el pago de sus contribuciones atrasadas de 1986 a 2011, que en noviembre de 2013 ascendía a un total de US\$1,1 millones (Anexo D). Se observó asimismo la respuesta de la Secretaría a la solicitud de Bolivia, indicando que la única forma de eximirlo de sus obligaciones estaría supeditada a su adhesión al CIMT de 2006. Se informó que aún no se había recibido respuesta de Bolivia. El GAO recomendó que la Secretaría se comunicara con el Gobierno de Bolivia para solicitarle que proponga un plan de pago y para instarlo a finalizar su proceso de adhesión al CIMT de 2006 de modo que se pudiera considerar su solicitud de exención de la deuda. El GAO acordó volver a estudiar este asunto cuando se recibiera una respuesta de Bolivia (en caso de recibirse) y/o cuando Bolivia completara su proceso de adhesión al CIMT de 2006. El GAO observó que varios otros países estaban en la misma situación que Bolivia (ex miembros con pagos atrasados) y recomendó que el CFA discutiera si la propuesta sugerida por Bolivia podría aplicarse también a otros países.

Cierre de la reunión

18. La vigésima séptima reunión del GAO se levantó a las 12.40 horas dejando constancia del agradecimiento de todos los presentes a su Presidente.

ANEXO A
Proyectos de decisión



**CONSEJO INTERNACIONAL
DE LAS MADERAS TROPICALES**

Distr.
GENERAL

ITTC(XLIX)/
.. de noviembre de 2013

ESPAÑOL
Original: INGLÉS

CUADRAGÉSIMO NOVENO PERÍODO DE SESIONES
Del 25 al 30 de noviembre de 2013
Libreville, Gabón

TEXTO PRELIMINAR
DECISIÓN ----(XLIX)

GRUPO ASESOR OFICIOSO (GAO)

El Consejo Internacional de las Maderas Tropicales,

Recordando su Decisión 3(XXII), en virtud de la cual se estableció el Grupo Asesor Oficioso (GAO) y se estipuló la reevaluación de su función y continuación en el vigésimo sexto período de sesiones del Consejo;

Reconociendo la función suprema del Consejo de ofrecer un liderazgo eficaz en el seno de la OIMT y tomar decisiones que orienten las labores de la Organización;

Acogiendo con beneplácito la contribución efectuada por el GAO al brindar asesoramiento al Consejo;

Tomando nota de la constante necesidad del Consejo de identificar y discutir proactivamente los temas pertinentes relacionados con políticas;

Decide:

1. Renovar el mandato del GAO hasta el xxxxxxxxx período de sesiones del Consejo y reevaluar su función y continuación en ese mismo período de sesiones;
2. Continuar aplicando los términos de referencia estipulados en la Decisión 3(XXII) y adjuntos a esta decisión.

* * *



CONSEJO INTERNACIONAL DE LAS MADERAS TROPICALES

Distr.
GENERAL

ITTC(XLIX)/
.. de noviembre de 2013

ESPAÑOL
Original: INGLÉS

CUADRAGÉSIMO NOVENO PERÍODO DE SESIONES
Del 25 al 30 de noviembre de 2013
Libreville, Gabón

TEXTO PRELIMINAR DE LA OIMT DECISIÓN ----(XLIX)

ASUNTOS RELACIONADOS CON EL ARTÍCULO 14 DEL CIMT DE 2006

El Consejo Internacional de las Maderas Tropicales,

Recordando el Artículo 14 del CIMT de 2006;

Recordando además las Decisiones 3(XXV) - Anexo y 4(XXIV) sobre los “Procedimientos de selección de un Director Ejecutivo”, inclusive las normas de transición descritas en el Anexo 2 de la Decisión 4(XXIV);

Recordando asimismo las Decisiones 5(XLII) y 2(XLVI), en virtud de las cuales se nombró al Director Ejecutivo en ejercicio y se renovó su mandato respectivamente con efectividad del 6 de noviembre de 2011 al 5 de noviembre de 2015;

Tomando nota de que el puesto del Director Ejecutivo de la OIMT se encontrará vacante a partir del 6 de noviembre de 2015;

Decide:

1. Solicitar al Director Ejecutivo que tome medidas para publicar el anuncio del puesto vacante utilizando el texto del anexo de esta decisión, en el boletín *Actualidad Forestal Tropical* de la OIMT, en el sitio web de la OIMT, en la revista “The Economist”, en los periódicos “Le Monde” y “El País” (Madrid), y por intermedio de los gobiernos nacionales. El anuncio deberá publicarse antes del 17 de enero de 2014;
2. Formar un grupo de selección integrado por cuatro miembros productores, más el portavoz del grupo de los productores, y cuatro miembros consumidores, más el portavoz del grupo de los consumidores, con el fin de examinar las solicitudes y acordar una lista final indicativa de selección de un máximo de seis personas, de las cuales por lo menos la mitad deberán ser de países miembros productores, y cada postulante deberá contar con el apoyo oficial de su respectivo gobierno. Cada miembro tiene derecho a respaldar solamente un candidato. El grupo de selección se reunirá y finalizará sus tareas antes del 29 de agosto de 2014 y distribuirá su informe a los miembros antes del 5 de septiembre de 2014. El grupo de selección elegirá a dos co-presidentes entre sus miembros productores y consumidores;
3. Instar a los miembros a informar a sus candidatos que deberán presentar sus solicitudes antes de las 17.00 horas (hora de Japón) del 31 de julio de 2014, teniendo en cuenta que cada miembro tiene derecho a respaldar solamente un candidato;

4. Indicar al grupo de selección que sólo deberá examinar las solicitudes que cuenten con el respaldo del gobierno del país miembro de la OIMT del cual sea ciudadano el candidato en cuestión;
5. Solicitar a los grupos de productores y consumidores que estudien la lista final de candidatos preparada por el grupo de selección y que presenten sus conclusiones al Consejo en su quincuagésimo período de sesiones;
6. Seleccionar al Director Ejecutivo en su quincuagésimo período de sesiones, si no se logra por consenso, por votación especial;
7. Autorizar al Director Ejecutivo a transferir un monto máximo de US\$ 100.000 de la Cuenta de Capital de Trabajo a la Cuenta Administrativa con el fin de sufragar los costos del anuncio del puesto de Director Ejecutivo y las actividades del grupo de selección.

ANEXO DE LA DECISIÓN --- (XLIX)

VACANTE PARA EL CARGO DE DIRECTOR EJECUTIVO DE LA OIMT

La Organización Internacional de las Maderas Tropicales (OIMT), una organización de productos básicos con sede en Yokohama, Japón, está llevando a cabo el proceso de designación de un nuevo Director Ejecutivo. La misión de la OIMT es facilitar los debates, las consultas y la cooperación internacional sobre los aspectos relacionados con el comercio internacional y la utilización de las maderas tropicales y con la ordenación sostenible de su base de recursos.

El Director Ejecutivo es el jefe administrativo de la Organización Internacional de las Maderas Tropicales y es responsable ante el Consejo Internacional de las Maderas Tropicales por la administración y aplicación del Convenio Internacional de las Maderas Tropicales de 2006, conforme a las decisiones del Consejo.

Los postulantes deberán reunir los siguientes requisitos:

a. Experiencia profesional

- (i) Experiencia en administración: probada trayectoria en la administración de programas, personal y finanzas, preferentemente en relación con temas relativos al trabajo de la OIMT*;
- (ii) Experiencia internacional: experiencia laboral previa en el campo gubernamental y en relación con organizaciones internacionales.

b. Estudios

Título universitario avanzado, preferentemente en disciplinas relacionadas con el trabajo de la OIMT.

c. Idiomas

Comprobado dominio oral y escrito de uno o preferentemente más de los idiomas de trabajo de la OIMT (inglés, español y francés).

d. Nacionalidad

Los postulantes deberán ser ciudadanos de un país miembro de la OIMT y deberán contar con el apoyo oficial de sus respectivos gobiernos. Sólo se podrá presentar un candidato por país.

**/ Dada la misión de la Organización, la capacidad para procurar recursos financieros adicionales se considera una ventaja, aunque no constituye un requisito para la selección de los candidatos.*

Sueldo y remuneraciones

El sueldo del Director Ejecutivo es equivalente al nivel de Secretario General Adjunto (SGA) en la escala de las Naciones Unidas, incluidos los beneficios correspondientes, tales como gastos de mudanza, viajes al país de origen cada 24 meses, subvenciones de educación para hijos a cargo, subsidios de alquiler, etc.

Cualquier ciudadano de un país miembro de la OIMT (ver lista de miembros) puede postularse. Los interesados deberán presentar su solicitud a la OIMT acompañada de una carta con el apoyo oficial del gobierno de sus respectivos países. Para obtener una lista de los contactos oficiales de la Organización en los países miembros, dirigirse a la Secretaría de la OIMT en la siguiente dirección:

Organización Internacional de las Maderas Tropicales (OIMT), International Organizations Center, 5th Floor, Pacifico-Yokohama, 1-1-1, Minato-mirai Nishi-ku, Yokohama, Japan 220-0012

Tel.: (81-45) 223-1110; Fax: (81-45) 223-1111; Correo electrónico: itto@itto.int

Los postulantes deberán obtener el respaldo de su gobierno antes del 16 de julio de 2014. Las solicitudes ratificadas por los respectivos gobiernos deberán recibirse en la sede de la OIMT antes del 31 de julio de 2014.



CONSEJO INTERNACIONAL DE LAS MADERAS TROPICALES

Distr.
GENERAL

ITTC(XLIX)/
.. de noviembre de 2013

ESPAÑOL
Original: INGLÉS

CUADRAGÉSIMO NOVENO PERÍODO DE SESIONES
Del 25 al 30 de noviembre de 2013
Libreville, Gabón

TEXTO PRELIMINAR DE JAPÓN DECISIÓN ----(XLIX)

ASUNTOS RELACIONADOS CON EL ARTÍCULO 14 DEL CIMT DE 2006

El Consejo Internacional de las Maderas Tropicales,

Recordando el Artículo 14 del CIMT de 2006;

Tomando nota de que el puesto del Director Ejecutivo de la OIMT se encontrará vacante a partir del 6 de noviembre de 2015;

Decide:

1. Solicitar al Director Ejecutivo que tome medidas para publicar el anuncio del puesto vacante utilizando el texto del anexo de esta decisión, en el boletín *Actualidad Forestal Tropical* de la OIMT, en el sitio web de la OIMT y por intermedio de los gobiernos nacionales. El anuncio deberá publicarse antes del 30 de diciembre de 2013;
2. Formar un grupo de selección, con un equilibrio adecuado entre géneros, integrado por dos copresidentes (presidente y vicepresidente del Comité de Finanzas y Administración – CFA), tres miembros productores, incluido el portavoz del grupo de los productores, y tres miembros consumidores, incluido el portavoz del grupo de los consumidores, con el fin de examinar las solicitudes y acordar una lista final indicativa de selección de un máximo de seis personas. El grupo de selección se reunirá y finalizará sus tareas antes del 30 de junio de 2014 y distribuirá su informe a los miembros antes del 7 de julio de 2014;
3. Indicar al Director Ejecutivo que informe a los candidatos que deberán presentar sus solicitudes antes de las 17.00 horas (hora de Japón) del 30 de abril de 2014;
4. Solicitar al CFA que examine la lista final de candidatos preparada por el grupo de selección y presente sus conclusiones al Consejo en su quincuagésimo período de sesiones;
5. Seleccionar al Director Ejecutivo, de ser posible, en su quincuagésimo período de sesiones, si no se logra por consenso, por votación especial;
6. Autorizar al Director Ejecutivo a transferir un monto máximo de US\$ 70.000 de la Cuenta de Capital de Trabajo a la Cuenta Administrativa con el fin de sufragar los costos del anuncio del puesto de Director Ejecutivo y las actividades del grupo de selección de la forma más eficiente y económica posible.

ANEXO DE LA DECISIÓN --- (XLIX)

VACANTE PARA EL CARGO DE DIRECTOR EJECUTIVO DE LA OIMT

La Organización Internacional de las Maderas Tropicales (OIMT), una organización de productos básicos con sede en Yokohama, Japón, está llevando a cabo el proceso de designación de un nuevo Director Ejecutivo. La misión de la OIMT es promover la expansión y diversificación del comercio internacional de maderas tropicales de bosques ordenados de forma sostenible y aprovechados legalmente y promover la ordenación sostenible de los bosques productores de maderas tropicales.

El Director Ejecutivo es el jefe administrativo de la Organización Internacional de las Maderas Tropicales y es responsable ante el Consejo Internacional de las Maderas Tropicales por la administración y aplicación del Convenio Internacional de las Maderas Tropicales de 2006, conforme a las decisiones del Consejo.

Los postulantes deberán reunir los siguientes requisitos:

1. Competencia profesional

- (i) Profesionalismo: probada competencia profesional y dominio del tema; aplicado y eficiente en el cumplimiento de compromisos y fechas de entrega y en el logro de resultados.
- (ii) Responsabilidad: capacidad para operar en cumplimiento de las normas y reglamentos de la Organización y producir resultados dentro de los plazos, costos y niveles de calidad estipulados.
- (iii) Comunicación: capacidad para escuchar las opiniones de otros, interpretar correctamente sus mensajes y responder adecuadamente a ellos. Probada capacidad de apertura en el intercambio de información y en el proceso de mantener informada a la gente.
- (iv) Red de enlace: capacidad para crear y mantener una red de contactos externos y una coalición con otras organizaciones pertinentes de modo tal que permita a la OIMT desempeñar un papel de liderazgo en el plano internacional en los asuntos relacionados con su mandato.
- (v) Liderazgo: experiencia y actitud proactiva en el desarrollo de metas y estrategias para lograr los objetivos de la Organización.
- (vi) Disposición para cambios y mejoras: disposición para no aceptar el *status quo*. Capacidad para estimular a otros a traducir su visión en resultados.
- (vii) Aptitudes gerenciales: Capacidad para delegar adecuadamente responsabilidades, obligaciones de rendición de cuentas y autoridad en la toma de decisiones; asegurar que cada miembro del personal entienda claramente las funciones, responsabilidades y relaciones jerárquicas; controlar el progreso realizado en cada uno de los hitos y plazos fijados.
- (viii) Integridad y tolerancia: Probada trayectoria en el fomento de un clima de tolerancia y diversidad en el lugar de trabajo, asegurando el respeto hacia todas las personas sin importar su género, raza, nacionalidad, creencias religiosas, orientación sexual, incapacidades u otras diferencias. Capacidad para asegurar un clima de conducta ética en todos los asuntos de negocios ajustándose a los valores y normas de la Organización.

2. Experiencia profesional

- (i) Experiencia en administración: probada trayectoria en la administración de programas, personal y finanzas, preferentemente en relación con temas relativos a la actividad forestal, el comercio, el medio ambiente u otro ámbito equivalente;
- (ii) Experiencia internacional: experiencia laboral previa en el sector público o privado y experiencia de trabajo con organizaciones internacionales.
- (iii) Experiencia en la recaudación de fondos: capacidad para procurar recursos financieros adicionales.

3. Educación

Maestría o preferentemente doctorado en ciencias ambientales, economía, administración de empresas, finanzas, u otra disciplina pertinente.

4. Idiomas

Comprobado dominio oral y escrito del inglés.

5. Nacionalidad

El proceso de selección estará abierto a los ciudadanos de cualquier país (sea o no miembro de la OIMT).

6. Sueldo y remuneraciones

El sueldo del Director Ejecutivo es equivalente al nivel de Secretario General Adjunto (SGA) en la escala de las Naciones Unidas, incluidos los beneficios correspondientes, tales como gastos de mudanza, viajes al país de origen cada 24 meses, subvenciones de educación para hijos a cargo, subsidios de alquiler, etc.

* El sueldo y las remuneraciones están sujetos a la decisión del Consejo y podrían reajustarse en base a la situación financiera de la Organización.

Solicitudes

Las solicitudes deben presentarse a la Secretaría antes del 30 de abril de 2014 por vía electrónica, por correo o por fax, a la siguiente dirección:

Organización Internacional de las Maderas Tropicales (OIMT)
International Organizations Center, 5th Floor
Pacifico-Yokohama, 1-1-1, Minato-mirai
Nishi-ku, Yokohama, Japan 220-0012

Tel.: (81-45) 223-1110

Fax: (81-45) 223-1111

Correo electrónico: itto@itto.int

* * *



CONSEJO INTERNACIONAL DE LAS MADERAS TROPICALES

Distr.
GENERAL

ITTC(XLIX)/
.. de noviembre de 2013

ESPAÑOL
Original: INGLÉS

CUADRAGÉSIMO NOVENO PERÍODO DE SESIONES
Del 25 al 30 de noviembre de 2013
Libreville, Gabón

TEXTO PRELIMINAR DE LA OIMT DECISIÓN ----(XLIX)

PRINCIPIOS Y DIRECTRICES DE LA OIMT PARA LA ORDENACIÓN Y EL MANEJO SOSTENIBLE DE LOS BOSQUES TROPICALES NATURALES

El Consejo Internacional de las Maderas Tropicales,

Recordando las Directrices de la OIMT para la ordenación sostenible de los bosques tropicales naturales publicadas en 1990 como primer documento normativo de la OIMT para orientar la gestión de los bosques tropicales naturales;

Recordando asimismo que el Plan de Acción de la OIMT para 2008-2011 estipula el examen, la revisión y la promoción de las directrices de la OIMT; el Programa de Trabajo Bienal de la OIMT para los años 2010-2011 hace referencia específica a la revisión y actualización de las "Directrices de la OIMT para la ordenación de los bosques tropicales naturales (1990)" teniendo en cuenta los últimos avances de la actividad forestal del trópico; y el Programa de Trabajo Bienal de la OIMT para los años 2013-2014 insta a los miembros a facilitar la revisión final del texto revisado de los *Principios y directrices de la OIMT para la ordenación y el manejo sostenible de los bosques tropicales naturales* para su aprobación en el cuadragésimo noveno período de sesiones del Consejo;

Recordando además el texto preliminar de las *Directrices de la OIMT para la ordenación y el manejo sostenible de los bosques tropicales naturales* [Documento CRF(XLV)/7] y los comentarios recibidos de los países miembros, así como el informe de los *Principios y directrices revisados de la OIMT para la ordenación y el manejo sostenible de los bosques tropicales naturales* [Documento CRF(XLVI)/8a] y el informe de los talleres de validación de los *Principios y directrices revisados de la OIMT para la ordenación y el manejo sostenible de los bosques tropicales naturales* [Documento CRF(XLVI)/8b];

Acogiendo con beneplácito el informe del borrador final de los *Principios y directrices de la OIMT para la ordenación y el manejo sostenible de los bosques tropicales naturales* [documento CRF(XLVII)/6];

Acogiendo con beneplácito también los comentarios adicionales formulados sobre el informe del texto revisado de los *Principios y directrices de la OIMT para la ordenación y el manejo sostenible de los bosques tropicales naturales* durante el cuadragésimo séptimo período de sesiones del Comité de Repoblación y Ordenación Forestales y el cuadragésimo noveno período de sesiones del Consejo;

Tomando nota de los resultados de la Conferencia de las Naciones Unidas sobre el Desarrollo Sostenible (Río+20), en la que se destacaron los beneficios sociales, económicos y ambientales de los bosques para las poblaciones y las contribuciones de la ordenación y el manejo forestal sostenible a los temas y objetivos de la Conferencia;

Reconociendo la contribución actual y potencial de la ordenación y el manejo sostenible a la conservación de la biodiversidad forestal, la adaptación al cambio climático y su mitigación, los medios de sustento de las poblaciones que dependen de los bosques, y el suministro sostenible de productos forestales maderables y no maderables;

Reconociendo asimismo la necesidad de que la OIMT ayude a sus países miembros a desarrollar capacidades y contribuya a acelerar el progreso hacia la ordenación y el manejo forestal sostenible;

Teniendo en cuenta que los *Principios y directrices de la OIMT para la ordenación y el manejo sostenible de los bosques tropicales naturales* ayudarán a los países miembros en la formulación de políticas forestales y el desarrollo de las mejores prácticas para la gestión de los bosques en el trópico;

Decide:

1. Aprobar los *Principios y directrices de la OIMT para la ordenación y el manejo sostenible de los bosques tropicales naturales* que figuran en el documento CRF(XLVII)/6;
2. Solicitar al Director Ejecutivo que prepare y publique los *Principios y directrices de la OIMT para la ordenación y el manejo sostenible de los bosques tropicales naturales* y que distribuya ampliamente la publicación a los países miembros y otras partes interesadas;
3. Solicitar al Director Ejecutivo que tome las siguientes medidas para promover los Principios y Directrices y su aplicación en los países miembros:
 - a. Publicar un folleto informativo con un resumen de los Principios y Directrices ("Directrices de un vistazo") en los tres idiomas oficiales de la OIMT para su amplia distribución;
 - b. Celebrar tres talleres regionales para el desarrollo de capacidades a fin de fomentar la comprensión de los Principios y Directrices y alentar iniciativas nacionales conforme a los términos de referencia adjuntos;
 - c. Alentar a los países miembros a aplicar los principios y directrices y a presentar propuestas de proyectos a la OIMT cuando corresponda;
4. Recomendar los principios y directrices como un patrón de referencia internacional para los miembros y la comunidad internacional en general, como una importante contribución hacia la ordenación y el manejo sostenible de los bosques tropicales;
5. Autorizar al Director Ejecutivo a solicitar contribuciones voluntarias de los países miembros para satisfacer las necesidades financieras de esta decisión, por un monto máximo de US\$340.000.

Términos de referencia para los talleres

Se organizarán tres talleres regionales de capacitación (uno en cada región tropical) a fin de facilitar una aplicación más amplia y eficaz de los *Principios y directrices de la OIMT para la ordenación y el manejo sostenible de los bosques tropicales naturales*.

Los objetivos de los talleres serán los siguientes:

- Facilitar las consultas y fomentar una mayor comprensión de los *Principios y directrices de la OIMT para la ordenación y el manejo sostenible de los bosques tropicales naturales*, en particular, para dinamizar y renovar los fundamentos de la ordenación y el manejo forestal sostenible, especialmente entre los profesionales forestales de los países productores.
- Aumentar la concientización de gobiernos, organismos donantes, ONG y organizaciones internacionales sobre los beneficios de la ordenación y el manejo forestal sostenible para la conservación de la biodiversidad forestal, la adaptación al cambio climático y su mitigación, los medios de sustento de las poblaciones que dependen de los bosques, y el suministro sostenible de productos forestales maderables y no maderables.
- Alentar la aplicación eficaz de los *Principios y directrices de la OIMT para la ordenación y el manejo sostenible de los bosques tropicales naturales*.
- Incrementar las alianzas de cooperación con las entidades pertinentes dedicadas a la ordenación y el manejo forestal sostenible en el trópico.

Los participantes de los talleres deberán incluir representantes de:

- los países miembros productores de la OIMT,
- el Grupo Asesor del Comercio y el Grupo Asesor de la Sociedad Civil,
- instituciones locales de educación e investigación.

El costo de cada taller deberá ser de un máximo de US\$80.000 y el costo total de la organización de los tres talleres deberá mantenerse por debajo de los US\$240.000.

* * *



CONSEJO INTERNACIONAL DE LAS MADERAS TROPICALES

Distr.
GENERAL

ITTC(XLIX)/
.. de noviembre de 2013

ESPAÑOL
Original: INGLÉS

CUADRAGÉSIMO NOVENO PERÍODO DE SESIONES
Del 25 al 30 de noviembre de 2013
Libreville, Gabón

TEXTO PRELIMINAR DECISIÓN ----(XLIX)

MEDIDAS PARA APROVECHAR LAS OPORTUNIDADES DE FINANCIACIÓN ADICIONAL

El Consejo Internacional de las Maderas Tropicales,

Tomando nota de que las fuentes posibles de financiación de la Cuenta Especial y el Fondo de Cooperación de Bali pueden incluir contribuciones y recursos de otras fuentes del sector público y privado de conformidad con las disposiciones de los artículos 20(2) y 21(2) del Convenio Internacional de las Maderas Tropicales de 2006;

Tomando nota además de la aprobación del Plan de Acción Estratégico de la OIMT para 2013-2018 y la estrategia y plan de acción para la movilización de fondos y alianzas de la OIMT, aprobados en el cuadragésimo noveno período de sesiones del Consejo;

Reconociendo que el Fondo Común para los Productos Básicos y varias otras entidades donantes tales como los gobiernos miembros, inclusive sus organismos pertinentes, organizaciones internacionales, organizaciones no gubernamentales y entidades del sector privado, han cofinanciado proyectos aprobados por la OIMT;

Tomando nota asimismo de que varios organismos de los gobiernos miembros, organizaciones internacionales y otros donantes están respaldando actividades a través de sus mecanismos financieros, lo cual podría constituir también una fuente posible de financiación para proyectos de la OIMT;

Reconociendo la necesidad de brindar a la OIMT la oportunidad de acceder a dichos mecanismos financieros con el fin de ampliar las fuentes de financiación de la Organización;

Decide:

1. Celebrar consultas con los organismos de los gobiernos miembros, organizaciones internacionales y otros donantes con respecto a cualquier propuesta de proyecto o anteproyecto de la OIMT o cualquier proyecto o anteproyecto aprobado por la OIMT con miras a modificar la propuesta de proyecto o anteproyecto a fin de cumplir con sus requisitos según sea necesario;
2. Preparar, para cualquier medida que se tome de conformidad con el párrafo (1), un documento de proyecto enmendado en consulta con el gobierno proponente, cuando corresponda, y todas las partes pertinentes del proyecto o anteproyecto;

3. Participar en mecanismos de financiación adicionales facilitados por los donantes, tales como llamados a propuestas, que se consideren apropiados para el trabajo de la OIMT, y realizar las gestiones operativas y financieras necesarias;
4. Notificar a los miembros sobre las medidas propuestas de conformidad con los párrafos (1) y (2) y solicitarles que aprueben tales medidas mediante un procedimiento electrónico de no objeción sujeto a un plazo limitado con un período de aprobación de un mínimo de catorce (14) días; y
5. Presentar información a los miembros sobre las medidas tomadas de conformidad con lo estipulado en los párrafos (1) y (2), o en el párrafo (3), en el subsiguiente período de sesiones del Comité pertinente o del Consejo.

* * *



CONSEJO INTERNACIONAL DE LAS MADERAS TROPICALES

Distr.
GENERAL

ITTC(XLIX)/
.. de noviembre de 2013

Original: ESPAÑOL

CUADRAGÉSIMO NOVENO PERÍODO DE SESIONES
Del 25 al 30 de noviembre de 2013
Libreville, Gabón

TEXTO PRELIMINAR DECISIÓN ----(XLIX)

MEDIDAS PARA APROVECHAR LAS OPORTUNIDADES DE FINANCIACIÓN ADICIONAL

El Consejo Internacional de las Maderas Tropicales,

Tomando nota de los importantes logros y aportes que las diversas instituciones de enseñanza e investigación forestal han hecho en favor del manejo forestal sostenible a nivel mundial, lo cual contribuye en forma a significativa a consolidar el Objetivo 2000 de la OIMT;

Tomando nota además de que durante el presente lustro la mayor parte de las instituciones de enseñanza universitaria en países miembros de la OIMT en América Latina cumplen 50 años de su fundación al servicio del desarrollo forestal de sus países y de la región;

Teniendo en cuenta la destacada participación que han tenido las universidades de la región tropical de América Latina, por ejemplo, en la elaboración de directrices para el manejo forestal, la conservación de ecosistemas forestales, la investigación en biodiversidad, el manejo forestal comunitario, la CITES, el proceso FLEG, las industrias forestales y la tecnología de la madera;

Recordando que en el CIMT de 2006 se define como uno de los dos objetivos generales para la OIMT el promover la ordenación sostenible de los bosques tropicales productores de madera y que ello sólo se puede conseguir con la participación de instituciones y profesionales de alto nivel;

Recordando el Plan de Acción de la OIMT 2013-2018, que entre sus prioridades está el desarrollar e incrementar la capacidad de recursos humanos para poner en práctica el MFS, y que en este marco la OIMT es esencialmente una organización que genera y difunde conocimientos y ayuda a sus miembros a desarrollar la capacidad necesaria para abordar los complejos problemas relacionados con los bosques;

Reconociendo la importancia de apoyar iniciativas para el fortalecimiento de las instituciones de enseñanza forestal en América Latina, mediante la organización de eventos regionales que promuevan el MFS, en colaboración con los esfuerzos de la Organización de las Naciones Unidas para la Agricultura y Alimentación (FAO);

Acogiendo con beneplácito la propuesta de decisión presentada por la delegación del Perú con el apoyo de otras delegaciones participantes en el XLIX Período de Sesiones de la OIMT y la FAO para la organización de un taller regional sobre el estado actual y las perspectivas de la educación forestal en América Latina en las próximas décadas, en el que se analizará la contribución de la enseñanza forestal al MFS, a celebrarse en Lima, Perú, en junio de 2014, en la Facultad de Ciencias Forestales de la Universidad Nacional Agraria La Molina;

Decide:

1. Apoyar la iniciativa de formar parte de la organización de dicho evento y colaborar con una asignación presupuestaria de hasta US\$75.000,00 para este fin, que incluye lo siguiente:
 - i. 2 meses de un consultor para la preparación de la documentación, el programa y agenda de la reunión,
 - ii. financiamiento de 25 participantes de Latinoamérica y Caribe;
2. Solicitar al Director Ejecutivo que promueva esta iniciativa y gestione el aporte económico de los países miembros de la OIMT;
3. Invitar a los miembros de la OIMT y las organizaciones pertinentes a respaldar esta actividades en el marco del Plan de Acción 2013-1018.

PROGRAMA PRELIMINAR

Día 1	
8h30 - 9h00	Inscripciones
9h00 - 9h30	Inauguración
	Rector de la UNALM - Palabras de Bienvenida
	Ministro de Agricultura y Riego - Palabras sobre la importancia del evento
	Decano de la Facultad Ciencias Forestales - Inauguración del evento
Conferencias centrales	
9h30 - 10h30	El estado de la enseñanza forestal en América Latina y el Caribe (FAO)
10h30 - 11 h00	Receso
11h00 - 12h00	Estudio sobre la formación forestal en América Latina (documento publicado por la Universidad de Concepción) - Red Latinoamericana de Enseñanza Forestal (RELAFOR)
12h00 - 13h00	La enseñanza forestal para el manejo sustentable de los bosques tropicales (OIMT)
13h00 - 14h30	Receso para el almuerzo
14h30 - 15h30	Perspectivas de la investigación forestal en el ámbito académico (IUFRO)
15h30 - 16h30	Plan para el fortalecimiento del conocimiento forestal - Panel Asesor sobre Conocimiento Forestal de FAO
16h00 - 17h30	El perfil del profesional forestal del futuro FCF-UNALM
Día 2 Presentaciones por países (introducción a los temas de los paneles)	
08h30 - 09h00	La oferta y demanda de profesionales forestales en Perú
09h00 - 09h30	Ámbitos emergentes para la actuación profesional en Brasil
09h00 - 10h00	Desarrollo del perfil del profesional forestal en Chile
10h00 - 10h30	Receso
10h30 - 11h00	Ámbitos emergentes para la actuación profesional en Colombia
11h00 - 11h30	La formación forestal especializada de post-grado en Honduras
11h30 - 12h00	Estrategias de fortalecimiento de las facultades de ciencias forestales en México
12h00 - 12h30	Desafíos del profesional forestal frente al objetivo del milenio - Argentina
12:h30- 14:30	Receso para almuerzo
Panel de expertos	
14h30 - 15h30	Panel 1: El futuro de la Ingeniería Forestal en la Región - Perspectiva académica (oferta laboral)
	Perú - Decano de la Facultad de Ciencias Forestales de la UNALM
	Brasil - Decano de la Facultad de Ciencias Forestales de la UFPR
	México - Decano de la Facultad de Ciencias Forestales de la UANL
	Debate
15h30 - 16h30	Panel 2: El futuro de la Ingeniería Forestal en la Región - Perspectiva de la demanda laboral
	Sector gubernamental - Ministro de Agricultura y Ganadería de Perú
	Sector privado - Asociación Brasileira de Celulosa y Papel (BRACELPA)
	Sector no gubernamental - WWF Perú
	Debate
16h30 - 17h30	Panel 3: Perfil básico del profesional forestal para la región
	Desarrollo de políticas públicas.
	Manejo de bosques e industria forestal.
	Desarrollo forestal comunitario y rural.
	Debate
17h30 -18h00	Receso
18h30 - 19h00	Panel 4: Ámbitos emergentes para la actuación profesional
	Los bosques y el cambio climático
	Bosques, seguridad alimentaria y resiliencia de los medios de vida
	Bosques y energía (biocombustibles)
	Debate

Día 3	
9h00 - 10h30	Panel 5: La formación forestal especializada de post-grado Temas forestales prioritarios para el desarrollo de maestrías y doctorados Líneas de investigación forestal universitaria relevantes para la región. Especializadas necesarias para la docencia universitaria forestal. Debate
1030 -11 h00	Receso
11h00 - 12h00	Panel 6: Estrategias de fortalecimiento y cooperación académica de las facultades de ciencias forestales Acuerdos de cooperación para el desarrollo de investigaciones forestales compartidas Reconocimiento y revalidación mutua para el intercambio de estudiantes forestales Intercambio de docentes forestales y acuerdos de formación post-doctoral Debate
12h00-13h00	Formación de grupos de trabajo
13h00 - 14h30	Receso para el almuerzo
14h30 - 18h30	Grupo 1: El perfil del profesional forestal frente a los nuevos retos globales. Grupo 2: Los principales ámbitos de actuación profesional en la región. Grupo 3: Estrategias para el fortalecimiento de la formación forestal en la región y propuesta de plan de acción (resultados esperados, actividades, indicadores y metas).
Día 4	Informes de los grupos de trabajo y plenario final
08h30 — 11h00	Presentación del trabajo en grupos en plenaria
11h00 - 13h00	Plenario final, clausura

ANEXO B

Propuestas del Gobierno de Gabón para la creación de la oficina regional de la OIMT en África en el marco de la reestructuración de la Secretaría de la OIMT con miras a aumentar la eficiencia de la Organización



**CONSEJO INTERNACIONAL
DE LAS MADERAS TROPICALES**

ITTC(XLIX)/2
página 23
Distr.
GENERAL
ITTC(XLIX)/
.. de noviembre de 2013
ESPAÑOL
Original: FRANCÉS

CUADRAGÉSIMO NOVENO PERÍODO DE SESIONES
Del 25 al 30 de noviembre de 2013
Libreville, Gabón

**TEXTO PRELIMINAR
DECISIÓN ----(XLIX)**

**CREACIÓN DE LA OFICINA REGIONAL DE LA OIMT PARA ÁFRICA
EN EL MARCO DE LA REESTRUCTURACIÓN DE LA SECRETARÍA DE LA OIMT
CON MIRAS A AUMENTAR LA EFICIENCIA DE LA ORGANIZACIÓN**

El Consejo Internacional de las Maderas Tropicales,

Tomando nota de las disposiciones del párrafo 5 del artículo 3 del CIMT de 2006;

Recordando las recomendaciones del Comité de Finanzas y Administración y la posterior aprobación del Consejo para el nombramiento de los Funcionarios Regionales de África y América Latina [documento CFA(X)/8 Rev.2] de noviembre de 2001;

Recordando además el informe del consultor Kyran Thelen relativo al rendimiento del sistema de funcionarios regionales de la OIMT y sus conclusiones y recomendaciones, debatidas en el transcurso del trigésimo octavo período de sesiones del Consejo celebrado en Brazzaville (República del Congo);

Reconociendo los servicios provistos a los miembros por la Secretaría por intermedio del Funcionario Regional de la OIMT en África, bajo la conducción del Director Ejecutivo, en relación con el ciclo de proyectos, los programas temáticos y la representación general de la Organización;

Reafirmando la necesidad de continuar aumentando la eficiencia y la productividad de la Organización en conjunto y de reducir los costos en la medida de lo posible;

Decide:

1. Establecer una Oficina Regional de la OIMT en África de conformidad con el párrafo 5 del artículo 3 del CIMT de 2006;
2. Aprobar el acuerdo de la creación y el establecimiento de la Oficina Regional de la OIMT en África;
3. Autorizar al Director Ejecutivo a firmar el acuerdo con las autoridades gabonesas;
4. Autorizar al Director Ejecutivo a negociar con el Gobierno de Gabón las disposiciones necesarias para permitir la operatividad de la Oficina Regional de la OIMT en África.

* * *

ANEXO

HEADQUARTERS AGREEMENT

BETWEEN

THE GOVERNMENT OF THE GABONESE REPUBLIC

AND

THE INTERNATIONAL TROPICAL TIMBER ORGANIZATION
(ITTO)

PREAMBLE

The Government of the Gabonese Republic on the one hand ; and

The International Tropical Timber Organization (O.I.B.T), on the other hand ;

Committed as they are to set forth the terms and conditions regulating the establishment of the Headquarters of ITTO Regional Office for Africa in the Gabonese Republic, have agreed upon the following:

ARTICLE 1

Definitions

Section 1

For the purpose of this Agreement, the following terms following terms and expressions shall have the meanings given below

- (a) “Government” means the Government of the Gabonese Republic;
- (b) “ITTO” means the International Tropical Timber Organization;
- (c) “Headquarters” means the premises occupied by the ITTO Regional Office for Africa, as defined under this Agreement;
- (d) “Regional Representative” means the Regional ITTO representative and, in his/her absence, the Deputy-Regional Representative or any other official appointed by him/her to act in his/her behalf;
- (e) “Competent Gabonese authorities” means the national authorities, or any other authorities under the Gabonese Republic which are competent in the context in accordance with the laws and practices in force in the Gabonese Republic;
- (f) “Laws” means the pieces of legislation themselves as well as any regulations or orders issued by the Government or competent authorities;
- (g) “Member” means a member country of the ITTO;
- (h) “Members’ representatives” means all representatives of member countries;
- (i) “Meeting convened by ITTO” means the meetings of the International Tropical Timber Council, any international conferences or meetings convened by ITTO or by any committee or body associated with or subsidiary to the ITTO;
- (j) “ITTO Archives” means the document and correspondence files, manuscripts, photographs, films and audio recording which are the properties of ITTO or in the possession of ITTO whether in electronic format or otherwise;

- (k) “ITTO official” means any member of ITTO Personnel appointed by the Regional Representative or on his/her behalf, regardless of his/her rank or category but not including any worker or labourer hired locally;
- (l) “Assets” means all properties, including funds, incomes and any other capital assets owned by the ITTO, held in its possession or placed under its administration as part of the accomplishment of its missions.

ARTICLE II

Legal Entity Status and Freedom of Assembly

Section 2

The Government recognize the Legal Entity Status of ITTO and its capacity to:

- (a) enter into agreements;
- (b) purchase and assign movable and immovable properties;
- (c) take part in legal actions and court proceedings.

Section 3

The Government recognizes the right of ITTO to convene meetings at its Headquarters or, with the approval of the competent Gabonese authorities, at any point of the territory of the Gabonese Republic. For meetings convened by the ITTO, the Government takes any measures required to ensure that the freedom of discussion and decision remains full and unimpeded, *in compliance with the laws and regulations in force in the Gabonese Republic*.

ARTICLE III

Inviolability of Headquarters

Section 4

4.1 The Government recognizes the inviolability of Headquarters, which is placed under the control and authority of the ITTO in accordance with the provisions of this Agreement.

4.2 No Government official or employee, whether from the Administration of the Judiciary, the Defense Department or Security forces and no other person exercising any official duty on the territory of the Gabonese Republic shall enter the premises of Headquarters to perform any official duty except with the consent of and in accordance with conditions approved by the Regional Representative.

4.3 Subject to the provisions of article IX of this Agreement, the ITTO shall prevent its premises from being used as a refuge by persons who are avoiding arrest or the proper administration of justice under any law of the Gabonese Republic, or by persons who likewise seek to avoid extradition to another country or who seek to flee from the enforcement of a court decision or legal proceedings.

ARTICLE IV

Protection of Headquarters Premises

Section 5

5.1 The competent authorities shall take all effective and adequate measures to ensure the security of Headquarters and to ensure that the tranquility of the Headquarters is not disturbed by the intrusion of persons or groups from outside the premises of the Headquarters without due authorization or by causing disturbances in Headquarters immediate vicinity

5.2 If so requested by the Regional Representative, the competent authorities shall provide adequate police force necessary for the preservation of law and order on premises of the Headquarters or in the immediate vicinity thereof, and for the removal therefrom of any persons in breach of the laws of the Gabonese Republic.

ARTICLE V

Public Utilities

Section 6

The competent Gabonese authorities shall make use of their respective powers to secure, upon the request of the Regional Representative, adequate access to the public utilities required for Headquarters to operate; and these utilities and services shall be provided on the basis of terms and conditions that are no less favourable than those applied to any other intergovernmental organization having its office or headquarters in Gabon. In case of any interruption or threatened interruption of any such utility, the competent Gabonese authorities shall regard the needs of ITTO as equal in importance to those of the essential Government bodies and they shall take steps accordingly to ensure that the activities of ITTO are not prejudiced.

ARTICLE VI

Communication

Section 7

The Court shall enjoy for the purposes of its official communications and correspondence treatment not less favourable than that accorded by the Government to any intergovernmental organization or any other Government, including diplomatic mission in the matter of priorities and rates applicable to mail, cablegrams, telegrams, telephotos, telephone communication and others, as well as press communiqués for information addressed to the press and radio networks.

Section 8

8.1 No censorship shall be applied to the official communications or correspondence from the ITTO nor to any correspondence or other forms of communication addressed the ITTO or to any of its officials. This immunity is extended without limitations to electronic mails, cablegrams, telegrams, telephotos, telephone communications, publications, photographs, films, videograms and audio recording.

8.2 The ITTO may use codes or cipher for its official communications and correspondence. It shall have the right to dispatch and receive correspondence and other materials or communications by courier or in sealed bags, which shall enjoy the same privileges, immunities and facilities as diplomatic couriers and bags.

8.3 No provision of this section shall be interpreted in any way as forbidding any steps appropriate to ensure the security policies in force in the Gabonese Republic.

ARTICLE VII

Assets owned by ITTO and Taxation Policy

Section 9

The ITTO, its properties and assets remain inviolable at all times and wherever they are.

Section 10

The archives of the ITTO and all documents therein may not be searched, seized, confiscated or expropriated and they shall not be the subject of any administrative, judicial or legislative executive order of constraint.

Section 11

ITTO and its assets, incomes and properties are exempted from:

- (a) any income tax, any value-added tax, any duty, excise, toll and any levies. It is however understood that ITTO shall not claim exemption from taxes that only constitute the fair payment of a public utility ;
- (b) any customs duties and import or export prohibitions and restrictions for objects and goods imported or exported by the ITTO for its own official use. It is understood however that any items imported duty free shall not be sold on the territory of the Gabonese Republic, except in accordance with conditions agreed upon by the ITTO and the competent Gabonese authorities ;
- (c) any customs duties and import or export prohibitions and restrictions on publications, photographs, films and other videograms and audio recording.

Section 12

The Government grants quotas on hydrocarbons such as fuel oils and motor fuels and lubricants for official ITTO vehicles, under similar conditions and at the similar rates as those accorded to permanent accredited diplomatic missions in Gabon.

ARTICLE VIII

Financial facilities

Section 13

14.1 Notwithstanding any such measures as may be taken relating to financial control, regulation or moratoria, the ITTO may:

- (a) hold funds, gold or currencies of any kind and hold bank accounts in any currency;
- (b) transfer its funds, gold and currencies from one country to another and to and/or from the territory of the Gabonese Republic and move funds within this territory and change any currency held by it in any other currency, in conformity *with the laws and regulations in force* in the Gabonese Republic.

14.2 In exercising the rights granted to it under this Section, the ITTO shall give due consideration to any suggestions as may be put forward to it by the Government in so far as ITTO deems it can follow such suggestions without prejudicing its own interests.

ARTICLE IX

Transit and permit of stay

Section 14

15.1 The competent Gabonese authorities shall take all measures required to facilitate the entry and stay in, as well as departure from Gabon for individuals included in the groups listed below, regardless of their nationality, who shall perform duties with ITTO, and the Gabonese authorities shall not constrain or impede their transit to or from the Headquarters and they will grant all required protection to these individuals:

- (a) ITTO officers and their families;
- (b) Headquarters officers and their families ;
- (c) Any persons other than ITTO officers who perform missions for the ITTO
- (d) Any guests who shall visit the Headquarters for official activities.

15.2 The Regional Representative shall provide the Government, within a reasonable period of notice, the identity particulars of the persons referred to in this Section.

15.3 Any visas as may be required for the persons referred to in this section shall be issued free of charge and as promptly as possible.

15.4 The activities undertaken by these persons in their official capacity, as provided for in paragraph 18.1 of this Section, shall in no case constitute a motive for impeding their entry into, or compelling their exit from the territory of the Gabonese Republic.

15.5 No person referred to in paragraph 18.1 of this section may be forced to leave the territory of the Gabonese Republic unless he/she has exceeded his/her right of stay through engaging in activities not related to his/her official duties and subject to the following conditions:

- (a) No action shall be taken under the Law to force any one of these persons to leave the Gabonese Republic without the prior agreement of the Ministry of Foreign Affairs of the Gabonese Republic;
- (b) If the person is a Member's Representative, this agreement may only be issued after due consultations with the competent authorities of the Member concerned ;
- (c) If the person belong to any other group referred to in paragraph 18.1 of this Section, this agreement can only be issued after due consultation with the Executive Director of ITTO;
- (d) One representative of the Member concerned, or the Executive Director, as appropriate, has the right to be heard on behalf of the person against whom such proceedings have been instigated ;
- (e) The persons who enjoy diplomatic privileges and immunities shall not be required to leave the territory of the Gabonese Republic otherwise than in pursuance of the usual procedure applicable to diplomatic envoys accredited with the Gabonese Republic;

15.6 The provisions contained in this Section do not dispense from producing upon request reasonable evidences to establish that the persons who claim any rights recognized under this section indeed fall under the respective categories listed in paragraph 18.1. And these provisions do not provide a waiver of the reasonable enforcement of relevant quarantine and public health regulations.

ARTICLE X

ITTO Officials, Experts of the ITTO Mission and Official Guests of the Headquarters

Section 15

ITTO Officials within the territory of and towards the Gabonese Republic shall enjoy privileges, immunities and facilities recognized to diplomatic agents, including the following:

- (a) immunity from personal arrest or detention;
- (b) exemption from inspection of their personal and official baggage;
- (c) immunity from legal process of every kind in respect of words spoken or written and all acts performed by them in the performance of their functions under the present Agreement;
- (d) exemption from taxation on salaries, emoluments and allowances paid to them by the ITTO;

- (e) exemption for ITTO Officials who are not Gabonese nationals of all forms of direct taxation on incomes from external sources;
- (f) exemption for themselves, their spouses and children of any restrictive measures in terms of immigration and any alien resident registration procedures;
- (g) freedom, for Officials who are not Gabonese nationals to hold, within the territory of the Gabonese Republic and in any other places, foreign assets and other movable or immovable properties and, while in the service of the ITTO or when their period of service is completed, to transfer or to move out of the territory of the Gabonese Republic the funds they hold in any currencies, without restriction or limitation, notwithstanding the fact that they may be required, as appropriate, to provide the origin of such funds. In particular, they are entitled to move out of the territory of the Gabonese Republic the same amount of funds they had introduced through authorized means and in the same currencies;
- (h) together with members of their family forming part of their household, the same repatriation facilities in time of international crisis as are accorded to diplomatic agents;
- (i) the right to import free of duties and taxes, their furniture and effects within the six-month period after first taking up their post on the territory of the Gabonese Republic or, for Officials who have not yet completed their probation period, within the six months following the confirmation of their employ with ITTO. The rule applicable to the import, transfer and replacement of automotive vehicles is the same as the one in force for Resident members, of comparable rank, of diplomatic missions accredited to Gabon.
- (j) *A social security cover for ITTO officials who are not Gabonese or who are not permanent residents in Gabon and who will be placed under the same social security scheme as that applicable to similar personnel based at the central ITTO Headquarters in Yokohama, Japan*
- (k) *A social security cover for other members of the personnel who are Gabonese or foreign nationals who are permanent residents in Gabon, provided by the ITTO in pursuance of the Gabonese policy covering these matters and in terms no less favourable than those applicable to similar personnel working in any other intergovernmental organization having its headquarters in Gabon*

Section 16

The names of ITTO officials shall be notified to the Ministry of Foreign Affairs and so shall be, as appropriate, any changes in personnel. Whenever possible, the staff arrival and final departure shall be notified in advance

Section 17

18.1 The Government shall accord diplomatic privileges and immunities to the Regional Representative and high-ranking officials of the headquarters appointed by the Regional Representative. The latter and his/her deputy, acting on his behalf during his/her absence, shall enjoy the status of a head of diplomatic mission.

18.2 For this purpose, the Regional Representative and high-ranking officials of the Headquarters are considered by the Ministry of Foreign Affairs, after consultation with the Regional Representative, as diplomatic corps members and they enjoy all exemptions usually granted to diplomatic staff by the Gabonese Republic under similar conditions.

18.3 In pursuance of relevant diplomatic usages, ITTO officials shall be issued a special identity card certifying their quality of ITTO officials and they shall enjoy all privileges and immunities specified in this Agreement.

Section 18

The persons who are not ITTO officials, who are part of the ITTO mission or who are invited by ITTO to visit the Headquarters for official reasons enjoy the privileges and immunities provided for under Section 20 of this Agreement.

Section 19

20.1 The privileges and immunities pursuant to the provisions of this article shall be granted in the interest of the ITTO and not for the personal benefit of the individuals concerned. The Regional Representative shall lift the immunities enjoyed by an official whenever in his/her opinion, such immunities prevent the due process of the law and/or whenever they may be lifted without harming the interests of the ITTO. *Such rescinding of immunity shall always be formally declared.*

20.2 The ITTO and its officials shall at all times collaborate and cooperate fully with competent Gabonese authorities to facilitate the enforcement of the laws, to secure the observance of police regulations and to prevent the occurrence of any abuse in connection with the privileges, immunities and facilities accorded under this Agreement.

ARTICLE XI

General provisions

Section 20

21.1 The Regional representative shall take all measures required to prevent any abuse of privileges and immunities accorded and for this purpose he/she shall apply to ITTO official and the persons who perform missions and duties for the ITTO, rules and regulations which he/she deems necessary and appropriate.

21.2 If the Government deems a privilege or immunity granted in pursuance of the provisions of this Agreement has been abused, consultations shall take place, on request of the ITTO Regional Representative for Africa and the competent Gabonese authorities so as to assess whether the alleged abused was factual.

ARTICLE XII

Final provisions and settlement of disputes

Section 21

The Government and the ITTO may enter into any additional agreements as the need thereof may arise under the execution of this Agreement.

Section 22

23. 1 This Agreement is to be interpreted in the light of its essential object which is to enable the *Regional Office* to accomplish its duties and to fully and efficiently carry out its mission.

23.2 Any dispute arising out of the interpretation or application of this Agreement or additional arrangements or agreements and/or any issue in connection with the Headquarters or the relations between the ITTO and the Government shall be dealt with through diplomatic negotiation.

ARTICLE XIII

Entry into force, implementation and termination of the Agreement

Section 23

24.1 This Agreement shall enter into force upon completion of all internal procedures required for this purpose from each contracting party.

24.2 This agreement shall be amended, as appropriate, by mutual consent after due consultation between the ITTO and the Government, by request from either party.

24.3 The ITTO shall be entitled to display its flag, emblem and markings at the Headquarters premises and to post them during official events organized by the ITTO.

IN WITNESS WHEREOF, the Government and the ITTO have signed this Agreement in two *original* copies in French language.

Signed in Libreville on

For the Government of
The Gabonese Republic

For the International Tropical
Timber Organization

Emmanuel ISSOZE NGONDET
Ministry of Foreign Affairs,
International Cooperation
And Francophonie, in charge of
Nepad and the Regional Integration

Emmanuel ZE MEKA
Executive Director of ITTO

* * *

ANEXO C

Propuesta de los gobiernos del Congo y Gabón para apoyar el proceso de Certificación Forestal Panafricana

MINISTRY OF FOREST ECONOMY
AND SUSTAINABLE DEVELOPMENT

THE CONGO REPUBLIC

Brazzaville, 4th September 2013

Dear Mr. Executive Director,

I have the pleasure to convey in attachment the fact sheet on the resumption of the Pan-African Forest Certification Process (PAFC).

In accordance with the road map designed to resume the process, which was agreed at the meeting held in Paris on 9th August 2013, this fact sheet should be submitted to the International Tropical Timber Council to be held between 25th and 30th November 2013 in Libreville, Gabon, as request for your institution support.

Please be assured of my distinguished consideration.

[signed : Minister Henri Djombo]

Fact Sheet on the resumption of the Panafrican Forest Certification process

This fact sheet is submitted for review to the International Tropical Timber Council (ITTC) to be held in Libreville, Gabon in November 2013.

It is submitted by the Republic of Congo and Gabon, two member countries of the African Timber Organization (ATO), to inform the ITTC and to seek its approval and support from the International Tropical Timber Organization (ITTO) to ATO and its member countries; its main purpose is to update ATO/ITTO's PCIs for the sustainable management of African natural forests and the development of national certification systems.

After the United Nations Conference on Environment and Development (UNCED), held in June 1992 in Rio de Janeiro in Brazil, many initiatives have been taken by Governments, international organizations and NGOs. In response to calls for a boycott of the tropical timber trade, there was a development of standards involving principles, criteria and indicators (PCIs) to enable the uniform appraisal of forest management practices. Such was the case of PCIs for the sustainable management of tropical forests, developed by ITTO. Similarly, forest certification programmes have been implemented.

Since 1994, ITTO has developed a comparative analysis of certification schemes, while contributing to the development of relevant countries' capacities.

The 19th African Ministerial Conference held in October 2000 in Brazzaville agreed on the principle to establish an African certification scheme -- the Pan African Forest Certification (PAFC).

With support from the International Centre for Forestry Research (CIFOR), ATO developed the principles, criteria and indicators for the sustainable management of natural forests, with funding from the European Union.

In 2001, ATO's PCIs were harmonized with those of ITTO, through funding received from this organization, giving rise to the ATO-ITTO's PCIs – the generic standard for the sustainable management of Africa's natural forests. The 20th Ministerial Conference of the ATO, which took place in October 2002 in Kinshasa, Democratic Republic of the Congo, approved ATO's PCIs.

A feasibility study on the Pan-African Certification process was conducted by consulting firm Indufor, with the support of the French Ministry of Foreign Affairs. This study was discussed at a workshop held on 5 and 6 December 2002 in Libreville. The workshop reaffirmed the need to set up a pan-African certification scheme, in order to promote sustainable forest management and to respond to market requirements. Developing a regional framework for certification in the first place and then supporting relevant national projects was the option selected. In this context, PAFC is to define the regulations applicable to the development of national certification projects and to grant its approval to them. However, the accreditation of each national scheme is to be granted by independent international organizations.

In addition, a regional workshop on progressive approaches to African certification was held from 24 to 25 March 2003 in Libreville, with the support of ITTO. The approach aimed at establishing a reference standard to be achieved within a given time frame and to assess the progress achieved by the producer.

During the workshop, ITTO Assistant Director for Forest Industries introduced a project proposal prepared by the Organization, amounting to U.S. \$ 634,683, which aimed at building the institutional capacity of ATO and its member countries for the application of PCIs and relevant audit missions. Sixty (60) persons were scheduled to be trained by country and sector.

After training, ITTO supported the establishment of the "National Working Groups", the structures responsible for adapting ATO-ITTO's PCIs to specific country conditions. Thus, PCIs were developed both at national and Forest Management Unit levels (FMUs).

Gabon has set up a national certification scheme -- PAFC-Gabon --, in the form of an association responsible for the development and upholding of the certification scheme standards. This scheme has been endorsed by PEFC. Cameroon is in the process of finalizing the development of PCIs in the context of the establishment of a national certification scheme. Congo has completed the development of its certification standards using PCIs of sustainable natural forest management both at the national and UFA levels. As part of the implementation of a national certification scheme in the Congo Republic, a consultation meeting was held on 9 June 2013 in Geneva, between the Ministry of Forest Economy and Sustainable Development and the Pan-European Forest Certification (PEFC) programme. A roadmap was adopted.

In recent years, ATO has been in hibernation. The Ministerial Conference of the Central African Forest Commission (COMIFAC), based on the findings of an institutional review conducted under the auspices of the Economic Community of Central African States (ECCAS), has mandated Gabon – the country hosting the headquarters of the ATO --, to prepare an ordinary session of this institution.

A consultation on the resumption of the PAFC establishment process was held on August 9, 2013 in Paris under the chairmanship of Henri DJOMBO, Minister of Forest Economy and Sustainable Development of the Republic of Congo. The consultation meeting was attended by ITTO, the International Technical Tropical Timber Association (ATIBT), ECCAS, COMIFAC and PEFC. The meeting agreed upon the principle that the ATO, who supported the implementation of the PAFC project should continue to perform this task, subject to restructuring.

Another recommendation is to update ATO-ITTO's PCIs, which are the standard for PAFC. Since ATO-ITTO's PCIs were adopted, novel forest-related issues have emerged, including (i) the "Forest Law Enforcement, Governance and Trade" process (FLEGT) which many African countries, particularly those Congo Basin countries have joined in signing Voluntary Partnership Agreements (VPAs), (ii) the process of Reducing Emissions from Deforestation and Forest Degradation, including the sustainable management of forests and enhancement of Carbon stocks (REDD +); the Agreement on access to genetic resources and sharing of benefits arising from their use.

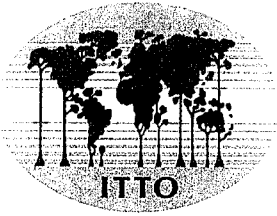
An agreement in principle has been given by the Executive Director of ITTO for the implementation of this recommendation.

Similarly, ITTO could provide support to African countries in collaboration with other cooperation mechanisms undertaken by African-timber consumer countries, to enable them to develop or complete their own national certification scheme.

Done in Brazzaville, 31 August 2013

ANEXO D

Solicitud del Gobierno de Bolivia



INTERNATIONAL TROPICAL TIMBER ORGANIZATION

1 November 2013
Ref. L.13-102

Your Excellency,

I am pleased to acknowledge with appreciation receipt of the Note Verbal No. EBJA-125/13 of 6 September 2013 from the Embassy of the Plurinational State of Bolivia.

In response to the official request by the Government of Bolivia for debt relief from obligations/negotiate a new payment plan in respect of its unpaid contributions to the Administrative Budgets of International Tropical Timber Organization (ITTO), I wish to draw your kind attention to Article 30 of the International Tropical Timber Agreement (ITTA) 2006 which states that:

- “ 1. Where it is necessary on account of exceptional circumstances or emergency or force majeure not expressly provided for in this Agreement, the Council may, by special vote in accordance with article 12, relieve a member of an obligation under this Agreement if it is satisfied by an explanation from that member regarding the reasons why the obligation cannot be met.
2. The Council, in granting relief to a member under paragraph 1 of this article, shall state explicitly the terms and conditions on which, and the period for which, the member is relieved of such obligation, and the reasons for which the relief is granted. ”

The International Tropical Timber Council (ITTC), the governing body of ITTO, had on 9 November 2002 adopted Decision 7(XXXIII) ‘Measures to Reduce Costs and Improve the Efficiency and Effectiveness of the Organization’ which, *inter alia*, provides for measures regarding arrears to the Administrative Account under Annex 1, Part C as follows:

- “ 1. The Executive Director is authorized to write off, on an annual basis, one-fifth of a Member’s arrears of the period 1986-1996 for any Member which has no arrears in its contributions to the Administrative Budget in respect to its obligations related to the year 2002 and beyond; and
2. The Secretariat will not process project and pre-project proposals submitted by Members with cumulative arrears to the Administrative Account beginning from 2002 which are equal to or in excess of three times the Member’s annual assessed contribution in the year proposals are submitted. ”

/...

His Excellency
Mr. Carlos Girona
Charge d’Affaires
Embassy of the Plurinational State of Bolivia
No. 38 Kowa Building, 8th Floor, Room 804
12-24, Nishi-Azabu 4-chome
Minato-ku, TOKYO 106-0031

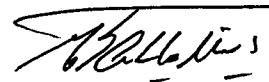
Against the preceding background, I wish to further inform you that the total amount due from the Government of Bolivia since the establishment of ITTO in 1986 as at 1 November 2013 is US\$1,106,980.84 comprising arrears in contributions amounting to US\$1,076,054.00 and interest levied on arrears during the period under ITTA, 1983 from 1986 to 1996 amounting to US\$30,926.84. The statement showing the current status of the contributions of the Government of Bolivia to the Administrative Budgets of ITTO is attached for your kind perusal.

I have to emphasize that the provisions for relief from obligations under Article 30 of ITTA, 2006, and ITTC Decision 7(XXXIII) are exclusively applicable only to member countries of ITTO by virtue of them being parties to the Agreement. While the Government of Bolivia was a member of ITTO under ITTA, 1983 and ITTA, 1994, it has neither signed nor ratified the ITTA, 2006, and is currently, therefore, not a party to the Agreement which entered into force from 7 December 2011. The only remaining option for the Government of Bolivia to become a party to ITTA, 2006 is by way of accession pursuant to Article 37 of the Agreement upon conditions established by the Council. These conditions are: "All States accept all the obligations of ITTA, 2006 and the time limit for deposit of instruments of accession shall be the duration of the ITTA, 2006."

I presume that the request from the Bolivian Government to negotiate a new payment plan for its outstanding contributions to the ITTO Administrative Budgets to be fulfilled beginning from 2014 is an indication of its intention to become a party to ITTA, 2006. The ITTO Secretariat shall bring the request of the Bolivian Government to the attention of the ITTC through the Informal Advisory Group, scheduled to meet at the forthcoming session of the ITTC at Libreville, Gabon in the last week of November 2013. The Secretariat shall communicate the recommendations of the ITTC in due course.

I look forward to the Government of Bolivia rejoining the Organization and contributing to promoting the cause of ITTO.

Yours sincerely,



E. Collins Ahadome
Assistant Director
Division of Operations

Copy: H.E. Maria Esther Udaeta
Ministra de Medio Ambiente y Agua
Ministerio de Desarrollo Rural y de Tierras
Estado Plurinacional de Bolivia
Av. Camacho No. 1471, entre calle Bueno y Loayza
La Paz
Bolivia

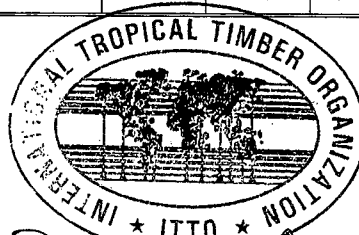
Ing. Beymar R. Villarroel Dominguez
Jefe de Unidad de Desarrollo Productivo Forestal
Dirección General Forestal
Viceministerio de Gestión y Desarrollo Forestal
Ministerio de Desarrollo Rural y de Tierras
Estado Plurinacional de Bolivia
Av. Camacho No. 1471, entre calle Bueno y Loayza
La Paz
Bolivia

INTERNATIONAL TROPICAL TIMBER ORGANIZATION
CONTRIBUTION POSITION OF MEMBERS TO THE ADMINISTRATIVE BUDGETS
INCLUDING INTEREST CHARGES LEVIED ON LATE CONTRIBUTIONS
AS STIPULATED IN PARAGRAPH 7, ARTICLE 19, OF ITTA, 1983
(in United States dollars)

MEMBER: **BOLIVIA**

POSITION AS AT: Date: 1 November 2013

FINANCIAL PERIOD	CONTRIBUTION				INTEREST				TOTAL AMOUNT DUE
	Assessed	Paid	Dec.7(XXXIII) Written-off	Balance	Charged	Paid	Dec.7(XXXIII) Written-off	Balance	
ITTA, 1983									
Initial Period (1986)	\$5,375.00	\$5,375.00		\$0.00	\$190.36			\$190.36	\$190.36
Remainder of 1986 (Nov/Dec)	4,883.00	4,883.00		0.00	183.11			183.11	183.11
First Half 1987	16,758.00	16,758.00		0.00	523.69			523.69	523.69
Second Half 1987	23,332.00	23,332.00		0.00	437.48			437.48	437.48
Financial Year 1988	41,382.00	41,382.00		0.00	258.64			258.64	258.64
Financial Year 1989	46,734.00	46,734.00		0.00	4,614.99			4,614.99	4,614.99
Financial Year 1990	49,265.00	3,726.00		45,539.00	9,107.97			9,107.97	54,646.97
Financial Year 1991	46,220.00			46,220.00	6,567.09			6,567.09	52,787.09
Financial Year 1992	46,263.00			46,263.00	4,028.74			4,028.74	50,291.74
Financial Year 1993	47,600.00			47,600.00	2,856.00			2,856.00	50,456.00
Financial Year 1994	47,600.00			47,600.00	1,408.17			1,408.17	49,008.17
Financial Year 1995	52,884.00			52,884.00	639.02			639.02	53,523.02
Financial Year 1996	53,560.00	53,560.00		0.00	111.58			111.58	111.58
ITTA, 1994									
Financial Year 1997	65,450.00		0.00	65,450.00				0.00	65,450.00
Financial Year 1998	58,200.00	58,200.00		0.00				0.00	0.00
Financial Year 1999	59,769.00			59,769.00				0.00	59,769.00
Financial Year 2000	60,480.00	60,480.00		0.00				0.00	0.00
Financial Year 2001	59,540.00	59,540.00		0.00				0.00	0.00
Financial Year 2002	52,800.00			52,800.00				0.00	52,800.00
Financial Year 2003	55,680.00			55,680.00				0.00	55,680.00
Financial Year 2004	60,674.00			60,674.00					60,674.00
Financial Year 2005	64,460.00			64,460.00					64,460.00
Financial Year 2006	59,532.00			59,532.00					59,532.00
Financial Year 2007	61,083.00			61,083.00					61,083.00
Financial Year 2008	68,950.00			68,950.00					68,950.00
Financial Year 2009	72,100.00			72,100.00					72,100.00
Financial Year 2010	78,875.00			78,875.00					78,875.00
Financial Year 2011	90,575.00			90,575.00					90,575.00
TOTAL:	\$1,450,024.00	\$373,970.00	\$0.00	\$1,076,054.00	\$30,926.84	\$0.00	\$0.00	\$30,926.84	\$1,106,980.84



Certified:

R. M. Manohar

R.M. Manohar
Finance/Administrative Officer
Division of Operations, ITTO, Yokohama, Japan

CALCULATION OF INTEREST CHARGES

MEMBER: **BOLIVIA**
 POSITION AS AT: Date: 1 November 2013

Initial Period (1986)	\$5,375.00 x 2.50% x 17/12 =	\$0.00 (for 17 months = from 1/6/87 to 31/10/88)
Remainder of 1986 (Nov/Dec)	\$4,883.00 x 2.50% x 18/12 =	\$0.00 (for 18 months = from 1/5/87 to 31/10/88)
First Half 1987	\$16,758.00 x 2.50% x 15/12 =	\$0.00 (for 15 months = from 1/8/87 to 31/10/88)
Second Half 1987	\$23,332.00 x 2.50% x 9/12 =	\$0.00 (for 9 months = from 1/2/88 to 31/10/88)
Financial Year 1988	\$41,382.00 x 2.50% x 3/12 =	\$0.00 (for 3 months = from 1/8/88 to 31/10/88)
Financial Year 1989	\$46,734.00 x 3.25% x 12/12 =	\$0.00 (for 12 months = from 1/8/89 to 31/07/90)
+	\$46,734.00 x 5.25% x 12/12 =	\$0.00 (for 12 months = from 1/8/90 to 31/07/91)
+	\$46,734.00 x 5.50% x 3/12 =	\$0.00 (for 3 months = from 1/8/91 to 31/10/91)
Financial year 1990	\$49,265.00 x 5.25% x 12/12 =	\$0.00 (for 12 months = from 1/8/90 to 31/07/91)
+	\$49,265.00 x 5.50% x 3/12 =	\$0.00 (for 3 months = from 1/8/91 to 31/10/91)
+	\$45,539.00 x 5.50% x 9/12 =	\$0.00 (for 9 months = from 1/11/91 to 30/07/92)
+	\$45,539.00 x 3.25% x 12/12 =	\$0.00 (for 12 months = from 1/8/92 to 31/07/93)
+	\$45,539.00 x 2.50% x 12/12 =	\$0.00 (for 12 months = from 1/8/93 to 31/07/94)
+	\$45,539.00 x 1.75% x 12/12 =	\$0.00 (for 12 months = from 1/8/94 to 31/07/95)
+	\$45,539.00 x 1.00% x 12/12 =	\$0.00 (for 12 months = from 1/8/95 to 31/07/96)
+	\$45,539.00 x 0.50% x 5/12 =	\$0.00 (for 5 months = from 1/8/96 to 31/12/96)
Financial year 1991	\$46,220.00 x 5.50% x 12/12 =	\$0.00 (for 12 months = from 1/8/91 to 31/07/92)
+	\$46,220.00 x 3.25% x 12/12 =	\$0.00 (for 12 months = from 1/8/92 to 31/07/93)
+	\$46,220.00 x 2.50% x 12/12 =	\$0.00 (for 12 months = from 1/8/93 to 31/07/94)
+	\$46,220.00 x 1.75% x 12/12 =	\$0.00 (for 12 months = from 1/8/94 to 31/07/95)
+	\$46,220.00 x 1.00% x 12/12 =	\$0.00 (for 12 months = from 1/8/95 to 31/07/96)
+	\$46,220.00 x 0.50% x 5/12 =	\$0.00 (for 5 months = from 1/8/96 to 31/12/96)
Financial year 1992	\$46,263.00 x 3.25% x 12/12 =	\$0.00 (for 12 months = from 1/8/92 to 31/07/93)
+	\$46,263.00 x 2.50% x 12/12 =	\$0.00 (for 12 months = from 1/8/93 to 31/07/94)
+	\$46,263.00 x 1.75% x 12/12 =	\$0.00 (for 12 months = from 1/8/94 to 31/07/95)
+	\$46,263.00 x 1.00% x 12/12 =	\$0.00 (for 12 months = from 1/8/95 to 31/07/96)
+	\$46,263.00 x 0.50% x 5/12 =	\$0.00 (for 5 months = from 1/8/96 to 31/12/96)
Financial year 1993	\$47,600.00 x 2.50% x 12/12 =	\$0.00 (for 12 months = from 1/8/93 to 31/07/94)
+	\$47,600.00 x 1.75% x 12/12 =	\$0.00 (for 12 months = from 1/8/94 to 31/07/95)
+	\$47,600.00 x 1.00% x 12/12 =	\$0.00 (for 12 months = from 1/8/95 to 31/07/96)
+	\$47,600.00 x 0.50% x 9/12 =	\$0.00 (for 5 months = from 1/8/96 to 31/12/96)
Financial year 1994	\$47,600.00 x 1.75% x 12/12 =	\$0.00 (for 12 months = from 1/8/94 to 31/07/95)
+	\$47,600.00 x 1.00% x 12/12 =	\$0.00 (for 12 months = from 1/8/95 to 31/07/96)
+	\$47,600.00 x 0.50% x 5/12 =	\$0.00 (for 5 months = from 1/8/96 to 31/12/96)
Financial year 1995	\$52,884.00 x 1.00% x 12/12 =	\$0.00 (for 12 months = from 1/8/95 to 31/07/96)
+	\$52,884.00 x 0.50% x 5/12 =	\$0.00 (for 5 months = from 1/8/96 to 31/12/96)
Financial year 1996	\$53,560.00 x 0.50% x 5/12 =	\$0.00 (for 5 months = from 1/8/96 to 31/12/96)

Interest rates (Art. 19, para.7): 2.50% for period from 1/5/87 to 31/7/89;
 5.25% for period from 1/8/90 to 31/7/91;
 3.25% for period from 1/8/92 to 31/7/93;
 1.75% for period from 1/8/94 to 31/7/95;
 0.50% for period from 1/8/96 to 31/12/96.

3.25% for period from 1/8/89 to 31/7/90;
 5.50% for period from 1/8/91 to 31/7/92;
 2.50% for period from 1/8/93 to 31/7/93;
 1.00% for period from 1/8/95 to 31/7/96;



Plurinational State of Bolivia
Ministry of Foreign Affairs
Embassy of Bolivia
Japan

N° EBJA - 125/13

ITTO <small>mail/fax/e-mail/by hand</small>			
Date: 9 Sep 2013			
File: Letter - Emb. Bolivia			
Executive Director	Info.	Action	Per/date
Management Services		✓	
EIMI			
Forest Management			
Forest Industry			
Communications Unit			

928

NOTE VERBAL

The Embassy of the Plurinational State of Bolivia presents its compliments to the International Tropical Timber Organization (ITTO), and has the honor to inform that this Diplomatic Mission received again an official request from the Bolivian government to achieve a debt relief in the delayed contributions or to negotiate a new payment plan of these contributions to the annual administrative budget with the ITTO, that can be fulfilled from 2014.

This official request is consequence of the note Ref. No L.13-158 that ITTO sent to this Mission on June 20th 2013, that has been sent together with a copy of the note Ref. L.12-040 dated May 01st 2012, to the Ministry of Foreign Affairs in Bolivia.

The Embassy of the Plurinational State of Bolivia avails itself of this opportunity to renew to the ITTO the assurances of its highest consideration.

Tokyo, September 6th 2013



To
INTERNATIONAL TROPICAL TIMBER ORGANIZATION (ITTO)